

D. V. Tta.

## **HOJA DE VIDA**

Administrador de Empresas Comerciales  
Especialista en Finanzas y Administración Pública  
*Pedro Acosta Lemus*

### **DATOS PERSONALES**

Fecha de nacimiento:

Identificación:

Teléfonos:

Dirección:

E-mail:

### **PERFIL PROFESIONAL**

Profesional Administrativo y Financiero orientado, principalmente para servir y atender las necesidades de las ciudadanas y ciudadanos, poniendo a disposición mis capacidades, con el fin de contribuir al desarrollo y a los máximos fines del Estado.

## **ESTUDIOS PROFESIONALES**

- **POSTGRADO**  
Universidad Militar Nueva Granada  
**Especialista en Finanzas y Administración Pública**  
Grado 2011
- **PREGRADO**  
Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca  
**Administrador de Empresas Comerciales**  
Grado 2006

SNIES - 3728

## **DIPLOMADOS**

- Instituto de Desarrollo Económico Universidad de Texas, San Antonio - EE.UU  
**Metodología del Modelo Small Business Development Center SBDC**  
Octubre de 2014
- Ministerio de Industria, Comercio y Turismo  
**Metodología del Modelo Small Business Development Center SBDC**  
Octubre de 2014

## **SEMINARIOS**

- Escuela Superior de Administración Pública (ESAP)  
**Gestión Financiera SUIFP**  
Julio 27 de 2011
- CIMA – Consulting Group E.U  
**Producto / Servicio no Conforme**  
Enero 23 de 2010
- CIMA – Consulting Group E.U  
**Indicadores de Gestión**  
Septiembre 2 de 2009

- CIMA - Consulting Group E.U  
Planificación Estratégica  
Junio - Julio de 2009
- Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca  
Toma de decisiones del Consumidor  
Noviembre 7 de 2002
- Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca  
Influencia personal y el proceso de liderazgo de opinión  
Octubre 31 de 2002

### **MUESTRA EMPRESARIAL**

- Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca  
IV Muestra Empresarial "Empresarios Siglo XXI"  
Octubre de 2002  
Expositor
- Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca  
II Muestra Empresarial "Líderes Emprendedores 2.000"  
Octubre de 2001  
Expositor
- Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca  
III Muestra Empresarial "Gestores del Cambio"  
Octubre del 2000  
Expositor

## **CURSOS**

- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)  
Políticas de Seguridad Alimentaria y Nutrición en Colombia  
2012
- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)  
ERP- Sistemas de Planeación de los Recursos de la Empresa  
2012
- COLSEGUROS S.A.  
Formador de Formadores  
Inter-ramos Curso Automóviles  
Ciclo Básico de Seguros  
Inter-ramos Curso de Reaseguros  
Calidad del Servicio  
Abril de 1991

## **EXPERIENCIA**

Secretaría Distrital de Desarrollo Económico  
2014 - 2016 / Actual  
Planta Temporal Profesional Especializado

### **Funciones:**

- Analizar la identificación de los entes con los cuales se van a realizar las alianzas Público Privadas, de acuerdo con la normativa vigente.
- Realizar los documentos que proponen ajustes y actualizaciones de la Política Pública para el financiamiento productivo de la ciudad, de acuerdo con los parámetros establecidos por la Secretaría como cabeza del sector desarrollo Económico y la normatividad vigente.
- Verificar y evaluar el impacto financiero y social de los productos y servicios generados a través de los incentivos para la población de bajos ingresos.
- Coordinación del Centro de Desarrollo Económico Local, para atender la población de Localidades: Mártires, Santafé y Candelaria articulando programas de transversalidad con las demás entidades del Distrito.

**Secretaría Distrital de Desarrollo Económico**  
**2012 - 2013**  
**Contratista Especialista en Finanzas y Administración Pública**

- **Contrato 422 - 2012**

"Prestar los servicios profesionales a la Dirección de Formación y Desarrollo Empresarial en la definición e implementación de los modelos y estrategias de financiamiento para potenciar los emprendimientos de microempresarios de las Plazas de Mercado de la Ciudad".

- **Contrato 214 - 2013**

"Asesorar y apoyar a la Subdirección de Financiamiento en la definición, construcción e implementación de modelos y estrategias de productos financieros, para financiar y potenciar los emprendimientos y fortalecimientos de las unidades productivas de la Economía Popular del Distrito Capital". Bogotá urbana - Bogotá rural.

- **Contrato 410 - 2013**

"Asesorar y apoyar a la Subdirección de Financiamiento en la definición, construcción e implementación de modelos y metodologías, para el estudio y análisis de crédito, al igual que estrategias de productos financieros, dirigidos a potenciar:

**Secretaría Distrital de Ambiente**  
**2012**  
**Contratista Especialista en Finanzas y Administración Pública**

- Control y seguimiento a los productos derivados de los contratos celebrados en la Dirección de Planeación y Sistemas de Información Ambiental.
- Asesoría a los contratistas en los informes periódicos sobre los avances de los contratos en los que se evidencie el estado de cada uno de ellos frente a los productos pactados, alertando sobre posibles inconvenientes en el desarrollo normal de los contratos.

**Corporación de Abastos de Bogotá S.A.**  
**2006 - 2012**

- **Jefe de Cartera**

Programar, dirigir, coordinar, ejecutar y evaluar las actividades relacionadas con el recaudo, manejo de pago y títulos valores de la Corporación, diseñando políticas y metas para la recuperación de cartera.

- **Jefe de Facturación**

Centralizar, coordinar, ejecutar y evaluar las actividades relacionadas con el registro, manejo de novedades.

- **Jefe de Logística e Inventarios**

Coordinar la realización de actividades inherentes a las adquisiciones, suministros, manejo de inventarios, control documental y en general la administración de las diferentes sedes.

---

**Caja de Compensación Familiar CAFAM**

1998 - 2000

**Técnico de Seguros**

- Atender los convenios suscritos con Compañías de Seguros para mantener los amparos de bienes, inmuebles asegurados propiedad de la Caja. Asistir a negociación de tasas, vigilar y administrar cuentas de seguros de funcionarios, importaciones, procesos de reclamación de siniestros, suscripciones y novedades.

---

**Compañía Colombiana de Seguros COLSEGUROS**

1990 - 1995

**Auxiliar de Departamento**

- Atender las diferentes sucursales a nivel nacional en la verificación, técnica de liquidación de primas de seguros, valores de indemnizaciones y control de los diferentes productos de seguros. Manejo, análisis, estadísticas e informes de siniestralidad a nivel nacional en seguros de vida individual y grupo.