

---

## Informes Especiales

# GESTIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2015

Elaborado por:

*Oficina Asesora de Planeación*

Oficina Asesora de Planeación  
Ministerio de Transporte  
Bogotá D. C., Enero de 2016

---

## MINISTERIO DE TRANSPORTE

**NATALIA ABELLO VIVES**

Ministra

**ENRIQUE JOSÉ NATES GUERRA**

Viceministro de Transporte

**IVÁN MARTÍNEZ IBARRA**

Viceministro de Infraestructura

**PÍO ADOLFO BÁRCENA VILLARREAL**

Secretaria General

**CLAUDIA MILENA SALCEDO ACERO**

Jefe Oficina Asesora de Planeación

**LUCAS RODRIGUEZ GÓMEZ**

Jefe Oficina de Regulación Económica

**DANIEL ANTONIO HINESTROSA GRISALES**

Jefe Oficina Asesora Jurídica

**LUZ STELLA CONDE ROMERO**

Jefe Oficina de Control Interno

Coordinación de gestión de Rendición de Cuentas:

**LUIS EDUARDO OBREGÓN ARDILA**

Oficina Asesora de Planeación

# GESTIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2015

## Contenido

1. INTRODUCCIÓN.....	4
2. PLANES DE TRABAJO POR COMPONENTES.....	9
2.1. PLAN DE TRABAJO – Componente INFORMACIÓN .....	11
Tema PRENSA Y COMUNICACIONES .....	11
2.2. PLAN DE TRABAJO – Componente INFORMACIÓN / DIÁLOGO .....	12
Tema RUTA DE LA EJECUCIÓN Y ENCUENTROS REGIONALES .....	12
2.3. PLAN DE TRABAJO – Componente DIÁLOGO.....	14
Tema DIÁLOGOS PÚBLICOS .....	14
2.4. PLAN DE TRABAJO – Componente DIÁLOGO.....	16
Tema MESAS DE TRABAJO.....	16
2.5. PLAN DE TRABAJO – Componente INFORMACIÓN / DIÁLOGO .....	19
Tema AUDIENCIA PÚBLICA SECTORIAL .....	19
2.6. PLAN DE TRABAJO – Componente INCENTIVOS.....	20
Tema CAPACITACIÓN INTERNA.....	20
2.7. PLAN DE TRABAJO – Componente INCENTIVOS.....	21
Tema CONSOLIDACIÓN DE INFORME Y RETROALIMENTACIÓN .....	21
3. GESTIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO POR COMPONENTES.....	23
3.1. Componente INFORMACIÓN – Tema PRENSA Y COMUNICACIONES .....	23
3.2. Componente INFORMACIÓN – Tema RUTA DE LA EJECUCIÓN Y ENCUENTROS REGIONALES.....	26
3.3. Componente DIÁLOGO – Tema DIÁLOGOS PÚBLICOS .....	28
3.4. Componente DIÁLOGO – Tema MESAS DE TRABAJO.....	33
3.5. Componente INFORMACIÓN / DIÁLOGO – Tema AUDIENCIA PÚBLICA SECTORIAL..	35
3.6. Componente INCENTIVOS – Tema CAPACITACIÓN INTERNA .....	37
3.7. Componente INCENTIVOS – Tema CONSOLIDACIÓN DE INFORME Y RETROALIMENTACIÓN.....	40
4. CONCLUSIONES .....	43

# GESTIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS

## 2015

### 1. INTRODUCCIÓN

***La RENDICIÓN DE CUENTAS es un proceso permanente y una relación de doble vía entre el gobierno, los ciudadanos y los actores interesados en los resultados y en la gestión pública.***<sup>1</sup>

Con la promulgación del Documento CONPES 3654 del 12 de abril de 2010 se definió la política para realización del ejercicio de rendición de cuentas a la ciudadanía por parte de la rama ejecutiva del poder público, *“a partir del desarrollo de un concepto amplio de la rendición de cuentas como una actitud permanente y una serie de actividades que se desprenden de esta...”*<sup>2</sup>.

La elaboración de dicho documento CONPES, además de requerirse para la fijación de un marco conceptual homogéneo acerca del ejercicio de rendir cuentas a la ciudadanía, obedeció *“a la necesidad de mejorar la transparencia del sector público colombiano y fortalecer la generación de información, los controles sobre el desempeño y la gestión de las entidades públicas, la responsabilidad de las autoridades públicas por la gestión realizada ante los ciudadanos y la petición de cuentas en ejercicio del control social”*<sup>3</sup>.

Quedó claro en el CONPES 3654 que la rendición de cuentas se ha planteado como la sumatoria de varias estrategias y actividades que deben apuntar a cumplir con los requerimientos de sus tres componentes básicos e imprescindibles, como son la *Información*, el *Diálogo* y los *Incentivos*.

Subsecuentemente, con el propósito de proveer una guía para la gestión de rendición de cuentas a todas las entidades obligadas, el Departamento Administrativo de la Gestión Pública elaboró el Manual Único de Rendición de Cuentas, aprobado y publicado en el año 2014. El Manual, tal como puede leerse en su Presentación, *“...incluye los lineamientos metodológicos con las orientaciones básicas para el diseño de la estrategia de rendición de cuentas, permitiendo a las entidades explorar diferentes opciones que pueden ajustarse de acuerdo con sus requerimientos y características...”*<sup>4</sup>

No obstante que se han realizado diversas actividades que no solo promueven la cultura de rendición de cuentas sino que en ellas se da claridad sobre el alcance de ella de acuerdo con el CONPES y el Manual Único citados anteriormente, con frecuencia aún se detectan concepciones equivocadas entre los funcionarios del Ministerio de Transporte, por lo cual es importante

---

<sup>1</sup> Fuente: Departamento Nacional de Planeación-DNP

<sup>2</sup> Documento CONPES 3654. Pág.4

<sup>3</sup> Documento CONPES 3654. Pág.5

<sup>4</sup> Manual Único de Rendición de Cuentas – DAFP. Pag.6



replantearse la pregunta “¿Qué es la Rendición de Cuentas?”. De manera sucinta, el siguiente gráfico nos muestra de manera muy ilustrativa unas características de lo que es la Rendición de Cuentas, de acuerdo con lo que se puede encontrar en el CONPES 3654:



## ¿QUÉ ES RENDICIÓN DE CUENTAS?



Gráfico: Oficina Asesora de Planeación MT

Con el fin de tener claridad conceptual, es importante considerar las definiciones que sobre estos componentes se presentan en el CONPES 3654. En el numeral III – MARCO CONCEPTUAL encontramos esta descripción:

*“La información (Grant y Keohane 2005) se refiere a la disponibilidad, exposición y difusión de los datos, estadísticas, documentos, informes, etc., sobre las funciones a cargo de la institución o servidor, desde el momento de la planeación hasta las fases de control y evaluación.*

*La explicación o diálogo se refiere a la sustentación de las acciones, a la presentación de los diagnósticos y las interpretaciones, a la exposición de los criterios utilizados para tomar las decisiones, e implica, por tanto, la existencia de diálogo y la posibilidad de incidencia de otros actores en las decisiones a tomar.*

*Finalmente, los incentivos consisten en la existencia de mecanismos de corrección de las acciones, de estímulo por su adecuado cumplimiento, o de castigo por el mal desempeño.”<sup>5</sup>*

<sup>5</sup> Documento CONPES <https://www.mintransporte.gov.co/descargar.php?idFile=12266> . Pág.14

## 1.1. ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Para optimizar el cumplimiento del compromiso de llevar a cabo un ejercicio de rendición de cuentas a la ciudadanía acorde con los postulados del CONPES 3654 de 2010, en el año 2013 el Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP– brindó su asistencia técnica al Ministerio a fin de planificar una estrategia que incluyera actividades diversas que apuntaran a reunir los elementos necesarios, requeridos en el CONPES, en lo que a los componentes de la Rendición de Cuentas se refiere, esto es, **Información, Diálogo e Incentivos**.

Contando con la referencia básica de la Estrategia diseñada inicialmente, para el año 2015 el Ministerio de Transporte actualizó su planificación estratégica, que definió el derrotero a seguir para lograr sustentar un ejercicio completo y diverso de rendición de cuentas, cuyo propósito principal fue *generar confianza en la gestión del sector transporte, brindando información eficaz, fomentando el diálogo e incentivando el ejercicio de participación ciudadana y de control social*.

De manera general, la siguiente fue la planificación estratégica elaborada para Rendición de Cuentas, que se desarrolló en el año 2015:

### MINISTERIO DE TRANSPORTE

#### **ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2015**

##### INTRODUCCIÓN

*En el marco de la democracia participativa, la rendición de cuentas a la comunidad es una práctica social y política de interlocución entre el Gobierno y la ciudadanía, con la finalidad de generar transparencia, condiciones de confianza entre los ciudadanos y el gobierno y fortalecer el ejercicio del control social a la administración pública.*

*Por ello el Ministerio de Transporte busca a través de la definición de esta estrategia garantizar los mecanismos adecuados de interlocución y diálogo con la ciudadanía, enmarcado en un ámbito legal que comprende la Constitución Política de Colombia, Políticas de Desarrollo Administrativo, CONPES 3654, Gobierno en Línea, Sistema de Servicio al ciudadano, entre otras disposiciones.*

##### OBJETIVO

*Generar confianza en la gestión del sector transporte, brindando información eficaz, fomentando el diálogo e incentivando el ejercicio de participación ciudadana y de control social.*

## ESTRATEGIA

*El Ministerio de Transporte define la estrategia de rendición de cuentas enmarcada dentro de los componentes de información, dialogo e incentivos, para lo cual se debe tener previamente una caracterización de los grupos de interés.*

*Para dicha caracterización, se debe:*

- *Identificar grupos de usuarios*
- *Priorizar contenidos de información según grupos de usuarios*
- *Definir canales efectivos de comunicación e interacción*

*Bajo estas condiciones, a continuación se presentan las estrategias que serán desarrolladas e implementadas por el Ministerio de Transporte para la rendición de cuentas:*

## COMPONENTE DE INFORMACIÓN

*Estrategia: Suministrar a la ciudadanía información clara, amplia y actualizada acerca de la gestión adelantada por el sector transporte, a través de:*

- *Boletines y Noticias*
- *Página Web*
- *Comunicaciones Internas (correo electrónico, pantallas o carteleras digitales)*
- *Streaming*
- *Redes sociales (Twitter, Facebook, Youtube)*

## COMPONENTE DE DIÁLOGO

*Estrategia: Crear espacios para la interacción y diálogo con la ciudadanía, garantizando el ejercicio del control social, a través de:*

- *Encuentros Regionales*
- *Diálogos Públicos*
- *Redes sociales (Twitter, Facebook)*
- *Audiencia Pública Sectorial*
- *Mesas de Trabajo*
- *Buzón de Quejas y Reclamos*

## COMPONENTE DE INCENTIVOS

*Estrategia: Convocar, capacitar y promover al interior de las entidades del sector transporte, el sentido de pertenencia con el proceso de rendición de cuentas, a través de:*

- *Divulgación y promoción de la Rendición de Cuentas*

- *Capacitación Interna*
- *Publicación del informe y retroalimentación*

#### *PLAN DE TRABAJO*

*De acuerdo con cada actividad se definió un plan de trabajo, cronograma y responsable de su implementación.*

## 2. PLANES DE TRABAJO POR COMPONENTES

Para la vigencia 2015, la Oficina Asesora de Planeación solicitó a las diferentes áreas que tienen particular afectación en la ejecución del Plan Estratégico de Rendición de Cuentas, la elaboración de unas fichas contentivas de su plan de trabajo, con base en las cuales se acometerían las diversas actividades enmarcadas en cada uno de los componentes -Información, Diálogo e Incentivos-, para de esta manera poder compilar la información de soporte que permitirá dar por cumplida la misión de realizar la RENDICIÓN DE CUENTAS en lo correspondiente a la vigencia.

A continuación se presenta, en primera instancia, la asignación de los responsables por componentes y tareas, de acuerdo con el Plan Estratégico:

### Gestión de Rendición de Cuentas 2015

### RESPONSABLES POR COMPONENTES

#### COMPONENTE INFORMACIÓN

ACTIVIDADES	RESPONSABLE
Boletines y Noticias	Asesores de Comunicaciones Grupo Prensa Despacho Ministra
Página Web	
Comunicaciones Internas (correo electrónico, pantallas o carteleras digitales)	
Streaming	

#### COMPONENTE DIÁLOGO

ACTIVIDADES	RESPONSABLE
Encuentros Regionales	Secretaría Privada Grupo Prensa
Presidente en las Regiones	
Redes sociales (Twitter, Facebook, Youtube)	Grupo Prensa
Atención de PQRS	Grupo Atención Al Ciudadano
Ferias de atención al ciudadano	
Audiencia Pública Sectorial	Oficina Asesora de Planeación Grupo Prensa
Mesas de Trabajo	Dirección de Transporte y Tránsito Dirección de Infraestructura

COMPONENTE INCENTIVOS
-----------------------

ACTIVIDADES	RESPONSABLE
Divulgación y promoción de la rendición de cuentas	Oficina de Control Interno
Capacitación Interna (Charlas de socialización / Concurso de conocimientos)	Oficina Asesora de Planeación Grupo de Capacitación y Bienestar
Consolidación de informe y retroalimentación	Oficina Asesora de Planeación

Los planes de trabajo recibidos y consolidados por la Oficina Asesora de Planeación se presentan a continuación, de acuerdo con la anterior asignación de responsables por cada uno de los componentes.

## 2.1. PLAN DE TRABAJO – Componente INFORMACIÓN

### Tema PRENSA Y COMUNICACIONES

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES		
PRENSA Y COMUNICACIONES		
COMPONENTE:	INFORMACIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:
<b>Estrategia:</b>	Suministrar a la ciudadanía información clara, amplia y actualizada acerca de la gestión adelantada por el sector Transporte	Junio de 2015
<b>OBJETIVO:</b>	Informar a la ciudadanía de forma oportuna sobre los resultados de la gestión del Ministerio de Transporte en la formulación y adopción de las políticas, planes, programas, proyectos y regulación económica en materia de transporte, tránsito e infraestructura de los modos de transporte carretero, marítimo, fluvial, férreo y aéreo y la regulación técnica en materia de transporte y tránsito de los modos carretero, marítimo, fluvial y férreo.	
<b>METAS:</b>	Generar información relevante para la ciudadanía sobre el 100% de las actividades que el despacho de la Ministra de Transporte considere que deben tener divulgación pública a través de los siguientes medios: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Boletines y noticias</li> <li>2. Página Web</li> <li>3. Comunicaciones internas ( correo electrónico, pantallas o cartelera digitales)</li> <li>4. Redes sociales (twitter, facebook, youtube) y chats</li> </ol>	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR		CRONOGRAMA
Envío de Boletines a medios de comunicación		N.A.
Actualización de Página Web		N.A.
Actualización de piezas para Comunicaciones Internas (correo electrónico, carteleras digitales)		N.A.
Elaboración y distribución de material de divulgación		N.A.
Contacto con la ciudadanía, periodistas, líderes de opinión a través de Redes sociales y chats		N.A.
Desarrollo de agenda de Infraestructura Inteligente de Transporte en las regiones		N.A.
INDICADORES DE GESTIÓN		
Nombre	Descripción	Unidad
Seguidores en la redes sociales	Número de seguidores Mes / Número de seguidores Mes anterior	%
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN		
Aumento de seguidores en la redes sociales		
Revisión del número de noticias publicadas en diferentes medios de comunicación		
<b>RESPONSABLE:</b>	CHRISTIAN PARDO QUINN - ASESOR DE DESPACHO CLARA TERESA JURADO SARMIENTO - COORDINADORA GRUPO DE PRENSA	

## 2.2. PLAN DE TRABAJO – Componente INFORMACIÓN / DIÁLOGO

### Tema ENCUENTROS REGIONALES

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES		
AGENDAS REGIONALES		
COMPONENTE:	INFORMACIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:
Estrategia:	Suministrar a la ciudadanía información clara, amplia y actualizada acerca de la gestión adelantada por el sector transporte	05-may-15
OBJETIVO:	Recorrer municipios de los diferentes departamentos del país con el fin de verificar el estado de las obras de transporte e infraestructura directamente en el terreno, realizar eventos y/o reuniones con la comunidad y autoridades locales para socializar el avance de las mismas.	
METAS:	Mantener informada a toda la ciudadanía acerca del trabajo del Ministerio de Transporte en todas las regiones.	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	HITOS	CRONOGRAMA
Eventos en los diferentes departamentos del país: - visitas de obra - inauguraciones - firma de contratos - reuniones con gremios - reuniones con autoridades locales	* Definición del recorrido y obras a visitar y/o inaugurar, contratos a firmar o actas de inicio a suscribir.  * Consolidación de la información para cada punto de la agenda.	Semanalmente se definen las visitas a realizar a los diferentes departamentos.
INDICADORES DE GESTIÓN		
Nombre	Descripción	Unidad
AGENDAS REGIONALES	Agenda con la Ministra y los directores de las entidades del sector con el fin de hacer presencia en los diferentes departamentos semanalmente para evaluar el avance de las obras que estamos ejecutando en las regiones.	Número de Agendas
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN		
Estadística de obras inauguradas o contratos suscritos o iniciados Estadística de reuniones celebradas con gremios o entes territoriales		
RESPONSABLE:	ANGELICA RODRIGUEZ, ASESORA, DESPACHO MINISTRA	

**Tema PRESIDENTE EN LAS REGIONES**

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES		
ENCUENTROS POR UN NUEVO PAÍS (CONSEJO REGIONAL DE MINISTROS)		
COMPONENTE:	INFORMACIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:
Estrategia:	Suministrar a la ciudadanía información clara, amplia y actualizada acerca de la gestión adelantada por el sector transporte	05-may-15
OBJETIVO:	Recorrer las diferentes ciudades capitales del país y su área metropolitana bajo la consigna "resolver y cumplir" con el fin de verificar el estado de las obras de transporte e infraestructura directamente en el terreno, realizar eventos y/o reuniones con la comunidad y autoridades locales para socializar el avance de las mismas. Se realizará el día previo al Consejo de Ministros regional convocado por la Presidencia de la República.	
METAS:	Mantener informada a toda la ciudadanía acerca del trabajo del Ministerio de Transporte en todas las regiones.	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	HITOS	CRONOGRAMA
Eventos en las diferentes ciudades capitales del país: - visitas de obra - inauguraciones - firma de contratos - reuniones con gremios - reuniones con autoridades locales	* Definición del recorrido y obras a visitar y/o inaugurar, contratos a firmar o actas de inicio a suscribir. * Definición de las reuniones que se realizarán con gremios o entes territoriales * Consolidación de la información para cada punto de la agenda.	El 1er. Encuentro se realizó en el Departamento de Valle del Cauca el 24 de abril. Se visitaron los municipios de Cali y Yumbo.  Se prevee que en promedio se realice uno de estos encuentros cada 3 o 4 semanas el día previo al Consejo de Ministros convocado por la Presidencia de la República.
INDICADORES DE GESTIÓN		
Nombre	Descripción	Unidad
ENCUENTROS POR UN NUEVO PAÍS	Agenda con la Ministra el día previo al consejo de Ministros en Ciudad Capital o área metropolitana que se desarrollará por parte del Ministerio con el apoyo de las entidades del sector.	Número de Encuentros
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN		
Estadística de obras inauguradas o contratos suscritos o iniciados Estadística de reuniones celebradas con gremios o entes territoriales		
RESPONSABLE:	ANGELICA RODRIGUEZ, ASESORA, DESPACHO MINISTRA	

### 2.3. PLAN DE TRABAJO – Componente DIÁLOGO

#### Tema DIÁLOGOS PÚBLICOS

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES			
ATENCIÓN AL CIUDADANO			
COMPONENTE:	DIALOGO		FECHA DE ELABORACIÓN:
Estrategia:	Crear espacios para la interacción y diálogo con la ciudadanía, garantizando el ejercicio del control social		05 de mayo de 2015
OBJETIVO:	Brindar información a los ciudadanos sobre la gestión y acciones de la Entidad en temas de transporte, tránsito e infraestructura y dar respuesta oportuna, eficaz, eficiente y amable a los comentarios, peticiones, quejas y reclamos que los ciudadanos presentan a la Entidad a través de los diferentes canales de servicio al ciudadano.		
METAS:	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Participación en todas las Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano programadas por el DNP.</li> <li>. Implementar un sistema de PQRS- WEB</li> <li>. Diseñar e implementar una metodología que mida el nivel de satisfacción de los servicios prestados y la percepción de los ciudadanos.</li> <li>. Publicar trimestralmente en la página web sección "Transparencia", las estadísticas de atención del Grupo por los diferentes canales dispuestos al ciudadano.</li> <li>. Implementar mecanismos para informar a los ciudadanos sobre temas de transporte, tránsito e infraestructura</li> </ul>		
ACTIVIDADES A DESARROLLAR		HITOS	CRONOGRAMA
Gestionar redes sociales (Facebook y Twitter)		Publicación contenido informativo en las redes sociales del Ministerio de Transporte.	Permanente
		Dar respuesta a las inquietudes de los usuarios/ciudadanos a través de las redes sociales del MT.	Permanente
Ferias nacionales de servicio al ciudadano  * Sujetas a cambios según las directrices de DNP	Turbo – Antioquia	Envío material de divulgación al lugar donde se realizará la feria. Comisiones	15 de abril
		Asistencia a la reunión pre-feria y a la feria de atención	24 y 25 de abril
		Registro de asistencia en el aplicativo del DNP, informe de comisión.	25 al 30 de abril
	Pitalito - Huila	Envío material de divulgación al lugar donde se realizará la feria. Comisiones	20 de mayo
		Asistencia a la reunión pre-feria y a la feria de atención	29 y 30 mayo
		Registro de asistencia en el aplicativo del DNP, informe de comisión.	30 de mayo al 4 de junio
	Buenaventura – Valle del Cauca	Envío material de divulgación al lugar donde se realizará la feria. Comisiones	1 de julio
		Asistencia a la reunión pre-feria y a la feria de atención	10 y 11 de julio
		Registro de asistencia en el aplicativo del DNP, informe de comisión.	11 al 16 de julio
	Ocaña – Norte de Santander	Envío de material para divulgar al lugar donde se realizará la feria. Comisiones	15 de julio
		Asistencia a la reunión pre-feria y a la feria de atención	31 julio y 1 de agosto



		Registro de asistencia en el aplicativo del DNP, informe de comisión.	1 al 6 de agosto
	Acacias – Meta	Envío de material para divulgar al lugar donde se realizará la feria. Comisiones	26 de agosto
		Asistencia a la reunión pre-feria y a la feria de atención	11 y 12 de septiembre
		Registro de asistencia en el aplicativo del DNP, informe de comisión.	12 al 17 de septiembre
	Quibdó - Chocó	Envío de material para divulgar al lugar donde se realizará la feria. Comisiones	7 de septiembre
		Asistencia a la reunión pre-feria y a la feria de atención	23 y 24 de octubre
		Registro de asistencia en el aplicativo del DNP, informe de comisión.	24 al 29 de octubre
	Arjona - Bolívar	Envío de material para divulgar al lugar donde se realizará la feria. Comisiones	11 de noviembre
		Asistencia a la reunión pre-feria y a la feria de atención	27 y 28 de noviembre
		Registro de asistencia en el aplicativo del DNP, informe de comisión.	28 de noviembre al 3 de diciembre
Implementar un sistema de recepción de PQRS- WEB con radicado (ORFEO)	Implementación del Formulario		tercer trimestre
	Pruebas de funcionamiento		cuarto trimestre
	Campaña de sensibilización		cuarto trimestre
Implementación de una metodología de evaluación de la satisfacción y percepción del ciudadano	Desarrollo del contrato		del 4 de junio al 31 de diciembre
	Socialización de resultados		Diciembre
Actualizar trimestralmente las estadísticas de atención y publicarlas en la página web (transparencia)	Publicación estadísticas 1er trimestre		11 de abril
	Publicación estadísticas 2do trimestre		11 de julio
	Publicación estadísticas 3er trimestre		10 de octubre
	Publicación estadísticas 4to trimestre		12 Enero/2016
Mecanismos de información	Implementar mecanismos para informar a los ciudadanos sobre temas de transporte, tránsito e infraestructura		Dependiendo las necesidades de la Entidad
INDICADORES DE GESTIÓN			
Nombre		Descripción	Unidad
Socializaciones y sensibilizaciones		Cantidad de socializaciones y sensibilizaciones del año 2015	número
Ferias nacionales de atención al ciudadano		Cantidad de atenciones realizadas	número
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN			
A cada una de las actividades realizadas se le efectuará el análisis estadístico de atención			

RESPONSABLE:	MARIA MERCEDES SANTOS RUEDA - Coordinadora Grupo Atención Al Ciudadano
--------------	--

## 2.4. PLAN DE TRABAJO – Componente DIÁLOGO

### Tema MESAS DE TRABAJO CON COMUNIDADES INDÍGENAS

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES		
MESAS DE TRABAJO CON COMUNIDADES INDÍGENAS		
COMPONENTE:	DIALOGO	FECHA DE ELABORACIÓN:
Estrategia:	Crear espacios para la interacción y diálogo con la ciudadanía, garantizando el ejercicio del control social	29-abr-15
OBJETIVO:	Acompañar a las comunidades indígenas en el fortalecimiento institucional, para la identificación y priorización de sus corredores ancestrales, desarrollar capacitaciones en formulación y estructuración de proyectos, para dar cumplimiento al PND 2015-2018, y solicitar recursos a las diferentes fuentes de financiación del Gobierno Nacional.	
METAS:	Proyectos presentados por las comunidades indígenas para la realización de estudios, diseños y desarrollo de los proyectos viales, para solicitar los recursos necesarios de las diferentes fuentes de financiación con que cuenta el Gobierno Nacional.	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR		CRONOGRAMA
Compilación de información detallada de las comunidades que se encuentran dentro de la base de datos de este Ministerio.		Solicitudes al Director de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías del Ministerio de Interior Del mes de Enero a Abril de 2015
Establecer y realizar mesas de trabajo con la participación de representantes de los Pueblos y Comunidades Indígenas a fin de definir los proyectos de impacto en las comunidades para darles un orden de prioridad.		Mesas de trabajo efectuadas Del mes de Abril a Junio
Programar y realizar capacitaciones en formulación, estructuración y ejecución de proyectos de infraestructura vial en territorios indígenas, conforme a la priorización realizada de manera concertada. (POR DEPARTAMENTO),		Capacitaciones realizadas Del mes de Julio a Septiembre
Realizar estudio de fuentes de financiación del Gobierno Nacional, para que las comunidades soliciten los recursos de acuerdo a los proyectos estructurados		Proyectos estructurados Del mes de Octubre a Diciembre
INDICADORES DE GESTIÓN		
Nombre	Descripción	Unidad
Proyectos estructurados de acuerdo a priorización realizada en mesas de trabajo	Proyectos priorizados / Proyectos presentados	%
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN		
Actas de mesas de trabajo y matrices de proyectos priorizados contra proyectos estructurados.		
RESPONSABLE:	Esperanza Ledezma Lloreda - Coordinadora Grupo de Apoyo Regional - Dirección de Infraestructura	

**Tema MESAS DE TRABAJO - CONSTRUCCIÓN Y SOCIALIZACION DEL PLAN MAESTRO  
DE TRANSPORTE INTERMODAL (PMTI)**

<b>PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES</b>		
<b>CONSTRUCCIÓN Y SOCIALIZACION DEL PLAN MAESTRO DE TRANSPORTE INTERMODAL (PMTI)</b>		
<b>COMPONENTE:</b>	<b>DIALOGO</b>	<b>FECHA DE ELABORACIÓN:</b>
<b>Estrategia:</b>	Crear espacios para la interacción y diálogo con la ciudadanía, garantizando el ejercicio del control social	05-may-15
<b>OBJETIVO:</b>	Con la Financiera de Desarrollo Nacional -FDN- se firma Convenio para: "Aunar esfuerzos con INVIAS, ANI y MINISTERIO para realizar la gerencia para el estudio y desarrollo de la fase III del Convenio Marco de Cooperación, con el fin de elaborar el Plan Maestro de Transporte Intermodal en Colombia".	
<b>METAS:</b>	Adelantar los procesos de concertación acerca de los diferentes temas de discusión sobre el PMTI junto con las partes interesadas (gremios, ciudadanía, academia, etc.)	
<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR</b>		<b>CRONOGRAMA</b>
Generar diálogos y mesas de trabajo con los gremios a través de la CCI Generar diálogos y mesas de trabajo con academia, población, otras entidades, etc a través de FDN		Definición de Banco Preliminar de Proyectos Permanente Deadline Nov 2015
Generar diálogos y mesas de trabajo con entidades como Hacienda, DNP, etc		Alternativas de Financiación Priorización de Proyectos Permanente Deadline Nov 2015
Realizar socialización con todos los actores necesarios y presentación final en el Congreso de la Cci 2015		Banco Definitivo de Proyectos Presentación del PMTI en el congreso de la CCI 2015 Permanente Deadline Nov 2015
<b>INDICADORES DE GESTIÓN</b>		
<b>Nombre</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad</b>
Comparación entre actividades programadas vs las realizadas	Inquietudes resueltas en diálogos/ sobre inquietudes presentadas en diálogos	Porcentaje
<b>METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN</b>		
Encuesta de satisfacción al final de cada diálogo público.		
<b>RESPONSABLE:</b>	Carlos Alberto Sarabia - Director de Infraestructura	



MINTRANSPORTE



## Tema MESAS DE TRABAJO – REGULACIONES DE TRANSPORTE

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES		
MESAS DE TRABAJO - TRANSPORTE		
COMPONENTE:	DIALOGO	FECHA DE ELABORACIÓN:
Estrategia:	Crear espacios para la interacción y diálogo con la ciudadanía, garantizando el ejercicio del control social	08-may-15
OBJETIVO:	Establecer un espacio de diálogo participativo y propositivo, integrado por los sectores público y privado, para el estudio de la política del transporte de pasajeros en sus distintas modalidades, buscando que el Ministerio de Transporte aborde la regulación sectorial a partir del conocimiento y la experiencia de los prestadores del servicio en cada modalidad.	
METAS:	A través de mesas de trabajo con los diferentes actores del sector, establecer una visión sectorial de mediano y largo plazo que permita tomar medidas que promuevan el desarrollo organizado del transporte público de pasajeros y sus servicios conexos, la promoción de la seguridad vial, el fortalecimiento empresarial y buenas prácticas administrativas.	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR		CRONOGRAMA
1. Foros a nivel nacional para dar claridad al Decreto 348 del 25 de febrero de 2015 sobre servicio especial. 2. Mesas de trabajo con los diferentes gremios del sector dentro del proceso de implementación, seguimiento y reglamentación del Decreto 348 de 2015. 3. Mesas de trabajo sobre transporte intermunicipal con Bogotá, Soacha y Sibate. 4. Mesas de trabajo con los gremios del sector de transporte de pasajeros a nivel nacional para tratar temas como el proceso de homologación de vehículos, validación de la información relacionada con rutas, horarios y capacidad transportadora, de las empresas autorizadas para la prestación del servicio público de transporte terrestre automotor de pasajeros por carretera y demás temas que surjan en el proceso. 5. Mesas de trabajo para ajustar el marco regulatorio de los Fondos de Reposición de las empresas de servicio público de transporte terrestre automotor por carretera. 6. Mesas de trabajo conjuntas con Mintic, Mintrabajo y la Superintendencia a nivel nacional para tratar el tema del Decreto 172 del 5 de febrero de 2001 y plantear una modificación con los representantes de los diferentes gremios. Temas a tratar: seguridad tanto de conductores como de usuarios, prestación del servicio, tarifas y demás que surjan durante el proceso. 7. Reactivación de las mesas de trabajo para definir las acciones que se deben adelantar para la modalidad de mixto en las principales zonas del país en las que se presta este servicio, con base en los resultados del estudio de oferta y demanda contratado en el año 2014 y culminado en el primer trimestre de 2015, en los estudios que se tiene proyectado ejecutar en el presente año, y en la revisión que se esta adelantando del Decreto 175 del 5 de febrero de 2001. 8. Mesas de trabajo con la Secretaría Distrital de Movilidad de Bogotá referentes al bicitaxismo, para generar un plan piloto con el cual se mire la posibilidad de habilitar el servicio en el país.		HITOS  Temáticas: 1. SERVICIO ESPECIAL DE PASAJEROS 2. TRANSPORTE INTERMUNICIPAL DE PASAJEROS 3. SERVICIO INDIVIDUAL DE PASAJEROS 4. TRANSPORTE MIXTO 5. BICITAXISMO  Permanente
INDICADORES DE GESTIÓN		
Nombre	Descripción	Unidad
Inquietudes surgidas de los diálogos públicos con los ciudadanos	Inquietudes resueltas en diálogos/ inquietudes presentadas en diálogos	Porcentaje
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN		
Encuesta de satisfacción al final de cada diálogo público.		
RESPONSABLE:	Diana Lorena Jiménez M. - Asesora Dirección de Transporte y Tránsito	

## 2.5. PLAN DE TRABAJO – Componente DIÁLOGO

### Tema AUDIENCIA PÚBLICA SECTORIAL

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES		
AUDIENCIA PÚBLICA SECTORIAL		
COMPONENTE:	DIALOGO	FECHA DE ELABORACIÓN:
Estrategia:	Crear espacios para la interacción y diálogo con la ciudadanía, garantizando el ejercicio del control social	07-may-15
OBJETIVO:	Difusión veraz, oportuna y eficaz de la gestión misional del sector transporte a nivel nacional, con la realización de audiencias públicas de rendición de cuentas	
METAS:	Realizar la audiencia pública sectorial de rendición de cuentas.	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	HITOS	CRONOGRAMA
Planificación general de la Audiencia Pública Sectorial	1. Establecimiento de los equipos de trabajo para la preparación y realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas. 2. Asignación de responsabilidades a los equipos de trabajo. 3. Organización de la estrategia de comunicación interna y externa para divulgar la realización de la Audiencia y sensibilización de los servidores públicos de las entidades participantes.	Fecha por confirmar
Audiencia Pública Sectorial	1. Organización logística de la Audiencia 2. Preparación del material de apoyo soporte de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas. 3. Convocatoria a la Audiencia de Rendición de cuentas 4. Realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.	Fecha por confirmar
INDICADORES DE GESTIÓN		
Nombre	Descripción	Unidad
AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL SECTOR TRANSPORTE	Audiencia realizada	Número
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN		
Encuestas de evaluación de las AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS		
RESPONSABLE:	ANGELICA RODRIGUEZ, ASESORA, DESPACHO MINISTRA	

## 2.6. PLAN DE TRABAJO – Componente INCENTIVOS

### Tema CAPACITACIÓN INTERNA

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES		
CAPACITACIÓN INTERNA		
COMPONENTE:	INCENTIVOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
Estrategia:	Convocar, capacitar y promover al interior de las entidades del sector transporte, el sentido de pertenencia con el proceso de rendición de cuentas	29/04/2015
OBJETIVO:	Sensibilizar a los servidores públicos del Ministerio de Transporte de la importancia del proceso de Rendición de Cuentas, generando transparencia y condiciones de confianza en la gestión de las entidades públicas.	
METAS:	Que el 35% de los funcionarios del Ministerio de Transporte conozca el ejercicio de la Rendición de Cuentas	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR		CRONOGRAMA
Planear y organizar la socialización de la Gestión de Rendición de Cuentas para los empleados públicos del Ministerio de Transporte		21 de mayo de 2015
Actividad lúdica de estímulo para la gestión de rendición de cuentas		Entre el 21 de julio y 30 de noviembre
INDICADORES DE GESTIÓN		
Nombre	Descripción	Unidad
Funcionarios sensibilizados	No. de participantes en la actividad de sensibilización	Número de participantes
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN		
ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN		
RESPONSABLE:	Rosa Delia Godoy - Coordinadora Grupo de Capacitación y Bienestar	

## 2.7. PLAN DE TRABAJO – Componente INCENTIVOS

### Tema DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES		
ACTIVIDAD: Divulgación y promoción de la Rendición de Cuentas		
COMPONENTE:	INCENTIVOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
Estrategia:	Convocar, capacitar y promover al interior de las entidades del sector transporte, el sentido de pertenencia con el proceso de rendición de cuentas	27/05/2015
OBJETIVO:	Promover al interior de la Entidad el proceso de rendición de cuentas, dando a conocer su base legal, estrategias y alcance, a través de la emisión de los boletines de control interno.	
METAS:	Emisión y divulgación de seis boletines semanales que difundan la cultura de rendición de cuentas entre la población de funcionarios públicos y contratistas del Ministerio.	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR		CRONOGRAMA
Elaborar boletines de control interno alusivos a la Rendición de cuentas		Desde la primera semana de junio hasta la segunda semana de julio, inclusive
INDICADORES DE GESTIÓN		
Nombre	Descripción	Unidad
Emisión de boletines	Boletines emitidos / Boletines programados	%
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN		
Encuesta sobre difusión		
RESPONSABLE:	JUAN FERNANDO PALACIO ORTIZ - Jefe Oficina de Control Interno	

**Tema CONSOLIDACIÓN DE INFORME Y RETROALIMENTACIÓN**

PLAN DE TRABAJO POR COMPONENTES		
CONSOLIDACIÓN DE INFORME Y RETROALIMENTACIÓN		
COMPONENTE:	INCENTIVOS	FECHA DE ELABORACIÓN:
Estrategia:	Convocar, capacitar y promover al interior de las entidades del sector transporte, el sentido de pertenencia con el proceso de rendición de cuentas	29-Abr.2015
OBJETIVO:	Realizar seguimiento y brindar apoyo a la gestión de los planes elaborados para todos los componentes de la estrategia de rendición de cuentas y elaborar un plan de mejoramiento de este ejercicio para la siguiente vigencia	
METAS:	Informe de la gestión realizada por el Ministerio para dar cumplimiento al requerimiento de rendir cuentas.	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR		CRONOGRAMA
Consolidación de los planes propuestos por los responsables de cada componente para ejecución del ejercicio de RdC		30-abr-15
Seguimiento y apoyo a la ejecución de los planes definidos		Permanente
Solicitud y compilación de información y soportes de cada componente sobre ejecución del plan		31-dic-15
Procesamiento de la información recibida		ene-16
Elaboración del informe consolidado de la gestión de rendición de cuentas de la Entidad		31-ene-16
INDICADORES DE GESTIÓN		
Nombre	Descripción	Unidad
Actividades de rendición de cuentas	Actividades de RdC planificadas / Actividades de RdC realizadas	Porcentaje
METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN		
<p>Durante todo el periodo de ejecución del plan consolidado de rendición de cuentas se realizará seguimiento permanente por parte de la Oficina de Planeación, monitoreando sus avances a través de reuniones con los responsables.</p> <p>Al finalizar el proceso para la presente vigencia se elaborará un informe de evaluación que permitirá proponer acciones de mejoramiento para la realización de este ejercicio durante el año 2016.</p>		
RESPONSABLE:	Luis Eduardo Obregón Ardila - Coordinador de Rendición de Cuentas - Oficina de Planeación	

### 3. GESTIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO POR COMPONENTES

Con base en los Planes de trabajo definidos para cada uno de los componentes de la Rendición de Cuentas, a saber, *Información, Diálogo e Incentivos*, se presenta a continuación la descripción de las actividades realizadas con el fin de dar cumplimiento de esos planes. Soportes documentales adicionales relacionados con las actividades se presentan en la Sección ANEXOS del presente informe.

#### 3.1. Componente INFORMACIÓN – Tema PRENSA Y COMUNICACIONES

El objetivo primordial de esta actividad consiste en informar a la ciudadanía de forma oportuna sobre los resultados de la gestión misional del Ministerio de Transporte en la formulación y adopción de las políticas, planes, programas, proyectos en materia de transporte, tránsito e infraestructura.

Dentro de las metas a alcanzar previstas, que incluyen la elaboración de boletines de prensa divulgados tanto al interior de la Entidad (correo electrónico, pantallas o cartelera digitales), como a nivel de divulgación en la página web institucional y en las redes sociales, se cumplió el propósito de generar información relevante para la ciudadanía.

Para la difusión de todo el volumen de información que el sector transporte produce, se acude a diversos formatos, como comunicados internos y externos, revista virtual, reportes o boletines de prensa, utilizando para ello todos los medios disponibles como correos electrónicos internos y externos, la página Web, pantallas o cartelera digitales, y por supuesto las redes sociales (twitter, facebook, youtube).

Es así que se realizaron estas actividades:

- Durante el 2015 se elaboraron 409 comunicados de prensa, lo que representa un incremento en este aspecto del 88,5% frente al año 2014, en el cual se realizaron 217 comunicados de prensa con corte al 30 de diciembre.
- En promedio la producción de comunicados aumentó de 1 a 3 por día.

Se presentan a continuación algunos ejemplos de estos comunicados:

## COMUNICADOS INTERNOS

ARCHIVO MENSAJE G Data

Flash Informativo, Posesión Jefe Oficina de



miércoles 04/02/2015 12:06 p. m.

Grupo Prensa - Mintransporte

Flash Informativo, Posesión Jefe Oficina de Regulación Económica

Para Grupo Prensa - Mintransporte



### POSESIÓN JEFE OFICINA DE REGULACIÓN ECONÓMICA LUCAS RODRÍGUEZ GÓMEZ

El economista Lucas Rodríguez Gómez fue nombrado como Jefe de la Oficina de Regulación Económica mediante Resolución No. 0134 del 2 de febrero de 2015 y el día de hoy tomó posesión del cargo mediante Acta No. 0006 ante el Secretario General del Ministerio de Transporte, Doctor Pío Adolfo Bárcena Villarreal.

Rodríguez Gómez es economista de la Universidad de los Andes con Magister en Economía y Master en Economía y Negocios de la Erasmus University Rotterdam de los Países Bajos.

Dentro de su Carrera ha prestado servicios profesionales a Transmilenio S.A., Leasing Bancoldex, el DNP, la Secretaría de Educación de Bogotá y la Secretaría Distrital de Movilidad, entre otros.



## COMUNICADOS EXTERNOS

COMUNICADO 136 Foro Movilidad Bogotá.pdf - Adobe Reader

/ 2 75%

MINTRANSPORTE



### COMUNICADO 136

#### Con 28 proyectos viales buscan descongestionar Bogotá

Bogotá, D.C., 28 de mayo de 2015.- 28 proyectos de Alianzas Público Privadas (APP) para descongestionar las vías de acceso a la capital del país, fueron presentados hoy en el Foro 'Accesos a Bogotá, propuestas para la movilidad', organizado por la Fundación Buen Gobierno, con el fin de analizar y aportar soluciones a la movilidad de Bogotá.

Los proyectos fueron presentados por empresas del sector de la infraestructura, nacionales y extranjeras, ante el Vicepresidente de la República, Germán Vargas Lleras, la Ministra de Transporte, Natalia Abello Vives, empresarios, expertos en movilidad, así como a los precandidatos a la Alcaldía de Bogotá.

El Vicepresidente Vargas Lleras señaló durante la instalación del Foro que "el esfuerzo del Gobierno Nacional es monumental por construir infraestructura de talla mundial en todo el país", y que Bogotá no puede quedar por fuera de todo este trabajo que ha emprendido la Nación. Agregó que todas estas iniciativas, "que comprenden viaductos, autopistas de doble calzada y retornos, entre otros, no le cuestan un peso al Distrito".

Dentro de las principales APPs que se presentaron, estuvieron la ampliación de la Autopista Norte, la Autopista Urbana Expresa, Troncal calle 80, el Eje de Bogotá a Facatativá, el Tercer carril Soacha - Girardot, la entrada Bogotá - Villavicencio, la Avenida ALO, la Circunvalar de Bogotá, la Troncal Boyacá, entre otros.

Por su parte, la Ministra de Transporte, Natalia Abello Vives, aclaró que "las obras que se hagan en la Capital, deben ser siempre amigables y respetar el medio ambiente, y facilitar la interconexión urbana y agilizar el tránsito hacia los departamentos y ciudades aledañas".

Finalmente, los cinco precandidatos a la alcaldía de Bogotá presentes en el Foro, analizaron y evaluaron las opciones disponibles y presentaron sus propuestas para



## REVISTA VIRTUAL

Interno y externo



## CORREOS INFORMATIVOS


PRENSA NOS INFORMA - Mensaje (HTML)

viernes 15/05/2015 2:44 p. m.



Grupo Prensa - Mintransporte  
PRENSA NOS INFORMA

Para: Grupo Prensa - Mintransporte  
CC: Usuarios Planta Central; Direcciones Territoriales; Inspecciones Fluviales; Contratistas

---




**PRENSA**

**nos informa**

---

**NOTICIA DE LA SEMANA**



**Jornada de entrega e inspección de obras en Norte de Santander**

**Cúcuta - Norte de Santander, 14 de mayo de 2015** - En una maratónica jornada, el Vicepresidente de República, Germán Vargas Lleras y la Ministra de Transporte, Natalia Abello Vives, dieron al servicio la vía Panamericana de Cúcuta y pusieron la primera piedra para la construcción del intercambiador Atalaya en la capital nortesantandereana.

La Ministra de Transporte al entregar 2,2 kilómetros de la vía Panamericana señaló que "en este proyecto se invirtieron \$9.300 millones para el beneficio directo de sectores del área metropolitana de Cúcuta, en especial de la Comuna Sels y los barrios Panamericano, El Salado y La Insula"

<https://www.mintransporte.gov.co/publicaciones.php?id=4224>

## REPORTES DE PRENSA

### Interno y externo

ansorte junio 6 de 2015 900 am (Solo lectura) [Modo de compatibilidad] - Word

IA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA COMPLEMENTOS HERRAMIENTAS DE TABLA DISEÑO PRESENTACIÓN



**REPORTES DE NOTICIAS**  
Realizado por el Departamento de Reportes de SIGLO DATA MMI

**MINTRANSPORTE**

**REPORTES DIARIOS**  
Vi de junio de 2015

**Nuestra Entidad**

**Fuente:** La República  
**Fecha:** junio 9  
**Titular:** inauguran 12,5 kilómetros de la vía que va de Bogotá a Villavicencio  
El presidente Juan Manuel Santos y el vicepresidente Germán Vargas Lleras inauguraron un tramo de 12,5 kilómetros en la vía que comunica a Bogotá con Villavicencio, tal como lo adelantó a LR la ministra de Transporte Natalia Abello la semana pasada.

**Fuente:** Portafolio  
**Fecha:** junio 9  
**Titular:** Esperamos licitar la tercera ola de 4G en el segundo semestre  
Además de revisar al detalle la estructuración, licitación y adjudicación de los grandes proyectos viales de cuarta generación (4G) y de las obras propuestas a través del modelo de Asociaciones Público Privadas (APP) de iniciativa particular, la ministra de Transporte, Natalia Abello Vives, está encargada de misiones complejas como la rehabilitación del río Magdalena y la ejecución de obras públicas por \$4 billones a partir del próximo mes (...). Hablando de las APP de iniciativa privada, se han aprobado seis proyectos. ¿Qué viene hacia adelante? Las obras de APP son del orden de \$50 billones. Un grupo son APP de origen público y otro grupo, las privadas. Las APP públicas son las tres olas de cuarta generación que suman 28 proyectos (ya se adjudicó la primera ola, que son 10 proyectos con contratos firmados y actas de inicio). Tenemos la segunda ola en licitación con nueve proyectos (se han adjudicado tres y seis están en licitación). En un mes estamos terminando esas adjudicaciones.

**Fuente:** El Tiempo  
**Fecha:** junio 9  
**Titular:** Cierres en vía a Buenaventura, en julio  
A partir del primero de julio hasta el 30 de noviembre de este año se cerrará temporalmente la vía Loboguerrero-Medacanoa entre los kilómetros 64 y 86, para avanzar en la construcción de la doble calzada Buga-Buenaventura. El anuncio lo hizo este fin de semana la ministra de Transporte, Natalia Abello Vives, quien señaló que "el cierre es por la seguridad de todos, ya que los trabajos requieren el uso de explosivos para realizar voladuras en 17 kilómetros y remover 4 millones de metros cúbicos de tierra".

**Fuente:** Boyacá 7 Días  
**Fecha:** junio 9  
**Titular:** No muestran la vía hacia Boyacá  
El Gobierno nacional y el Ministerio de Transporte tienen en televisión publicidad sobre las grandes vías y autopistas que se han construido en este periodo y, por supuesto, hay o aparece la "doble calzada" hacia Boyacá. Se les abona que por lo menos les dé

### 3.2. Componente DIÁLOGO - Tema ENCUNTROS REGIONALES / PRESIDENTE EN LAS REGIONES

Las actividades descritas a continuación se configuran como espacios de contacto con la ciudadanía, los gremios, las autoridades locales, los medios de comunicación y los representantes de la comunidad. De esta manera, permiten complementar el ejercicio de rendición de cuentas reseñado en el presente reporte.

#### ENCUENTROS REGIONALES

Conocer las necesidades de las regiones del país, realizar seguimiento a las obras que se ejecutan en cada una de ellas y priorizar proyectos para la competitividad de cada Departamento de Colombia, hacen parte de los objetivos de los Encuentros Regionales, que realizan la Ministra de Transporte, Natalia Abello Vives, junto con el Vicepresidente de la República, Germán Vargas Lleras.

Desde que la jefe de la Cartera de Transporte asumió el liderazgo del Sector, emprendió un recorrido que durante el año 2014 la llevó a realizar 24 visitas en 23 Departamentos del país.

En el año 2015 se continuó con esta estrategia, visitando los Departamentos de Antioquia y Arauca en el mes de Enero, para culminar de esta manera los recorridos planificados. Con estos recorridos se ha logrado compilar información valiosa que permitirá potenciar el desarrollo de las regiones en Colombia.

## PRESIDENTE EN LAS REGIONES

Otra actividad que aporta grandemente a nuestra estrategia general de rendición de cuentas es el plan “El Presidente en las Regiones”, nombre que se le ha dado a la segunda fase de los Encuentros para la Prosperidad y los Encuentros Regionales, que durante el cuatrienio anterior hicieron posible el contacto directo del Gobierno Nacional con las comunidades de 153 municipios de todos los departamentos del país.

“Presidente en las Regiones” consiste en recorrer las diferentes ciudades capitales del país y su área metropolitana bajo la consigna “resolver y cumplir”, con el fin de verificar el estado de las obras de transporte e infraestructura directamente en el terreno, para socializar el avance de las mismas.

Las actividades programadas, que buscan mantener informada a toda la ciudadanía acerca del trabajo del Ministerio de Transporte en todas las regiones, incluyen visitas de obra, inauguraciones, firma de contratos, reuniones con gremios y reuniones con autoridades locales.

Durante el 2015 se efectuaron los siguientes recorridos:

- ✓ Sandoná – Nariño: 30 de enero
- ✓ Carmen de Chucurí - Santander: 5 de febrero
- ✓ Puerto Asís – Putumayo: 12 de febrero
- ✓ Leticia – Amazonas: 13 de febrero
- ✓ Villamaría – Caldas: 20 de febrero
- ✓ Aguazul (Casanare) y Puerto Gaitán (Meta): 26 de febrero
- ✓ Sincelejo – Sucre: 4 de marzo
- ✓ Barranquilla – Atlántico: 5 de marzo
- ✓ Cartagena – Bolívar: 6 de marzo
- ✓ Montería – Córdoba: 7 de marzo
- ✓ Chaparral, Ortega y El Guamo – Tolima: 13 de marzo
- ✓ San Andrés Isla: 19 de marzo
- ✓ Cali - Valle: 24 de abril
- ✓ Bogotá D.C.: 22 de mayo
- ✓ Rionegro - Antioquia: 8 de julio
- ✓ Medellín – Antioquia: 10 de julio
- ✓ Barranquilla – Atlántico: 24 de julio
- ✓ Bucaramanga – Santander: 21 de agosto
- ✓ El Zulia - Norte de Santander: 16 de octubre
- ✓ Arauca – Arauca: 17 de octubre
- ✓ Buenaventura - Valle del Cauca: 10 de noviembre
- ✓ Sabaneta – Antioquia: 20 de noviembre

### 3.3. Componente DIÁLOGO – Tema DIÁLOGOS PÚBLICOS

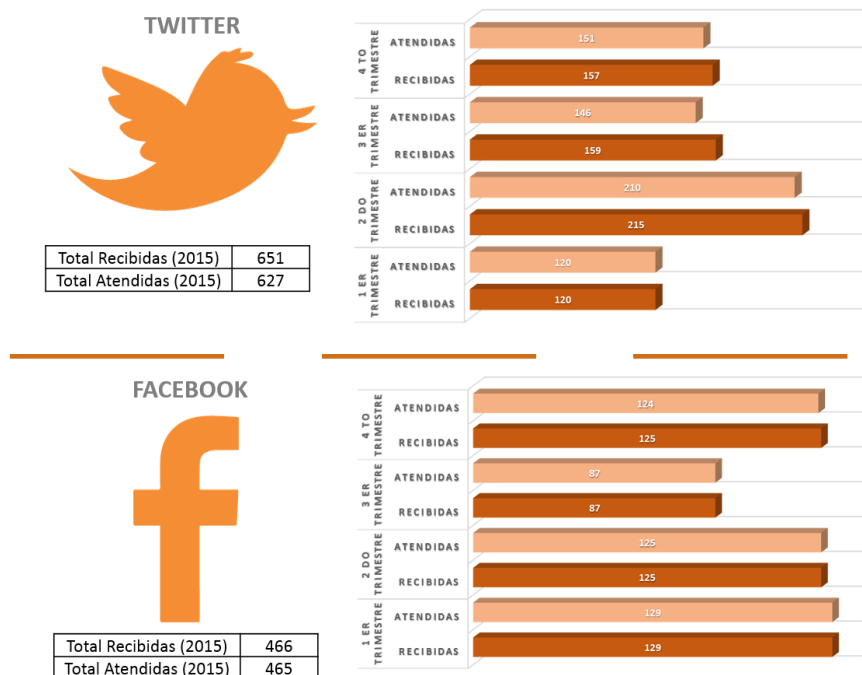
El Grupo de Atención al Ciudadano del Ministerio de Transporte busca orientar sus acciones hacia la mejora continua de sus procesos internos de atención, la entrega de servicios que cumplan con los requisitos y expectativas de los ciudadanos, la calidez, conocimiento y orientación de los servidores públicos y la optimización de los recursos, con el fin de garantizar la excelencia en el servicio al ciudadano, constituyéndose de esta manera en una alternativa eficaz para el diálogo, que se torna muy importante considerar en el presente informe de gestión de rendición de cuentas.

El objetivo general buscado con la atención al ciudadano como faceta complementaria del componente Diálogo en el ejercicio de Rendición de Cuentas del Ministerio es una actividad que se cumple permanentemente y con alta eficiencia e impacto, suministrando información sobre la gestión y acciones de la entidad.

Con la utilización de herramientas informáticas como las Redes sociales, y el sistema para atención de preguntas, quejas, reclamos y solicitudes -PQRS- a través del Grupo de Atención al Ciudadano, se da cumplimiento a la planificación estipulada para la Rendición de cuentas 2015, de la siguiente manera:

#### REDES SOCIALES

Se publicaron diariamente mensajes informativos acerca de trámites, servicios y gestión en infraestructura realizada por el Ministerio de Transporte y sus entidades adscritas, a través de los canales de atención en redes sociales. El siguiente gráfico ilustra la gestión realizada durante el año:



Fuente: Grupo de Atención al Ciudadano – Secretaría General

## ATENCIÓN DE PREGUNTAS, QUEJAS, RECLAMOS Y SOLICITUDES

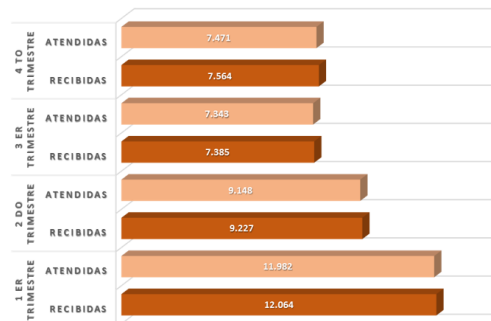
La actividad de atención de preguntas, quejas, reclamos y solicitudes recibidas de la ciudadanía es permanente. Se atendieron requerimientos por los diferentes canales (telefónico, correo electrónico, callcenter y chat).

La gestión realizada en relación con la atención de PQRS puede apreciarse en los siguientes gráficos:

### CENTRO DE CONTACTO



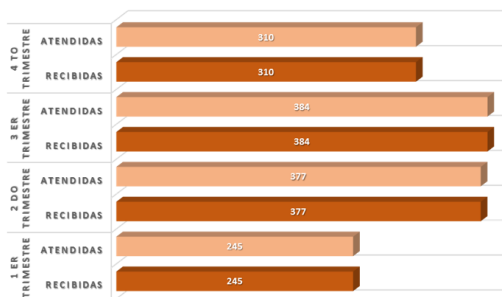
Total Recibidas (2015)	36.240
Total Atendidas (2015)	35.944



### TELÉFONO



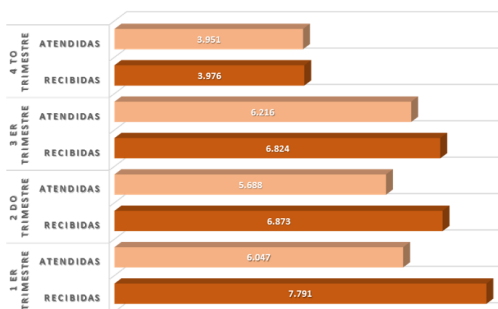
Total Recibidas (2015)	1.316
Total Atendidas (2015)	1.316



### CORREO



Total Recibidas (2015)	25.464
Total Atendidas (2015)	21.902



### SISTEMA PQRS WEB



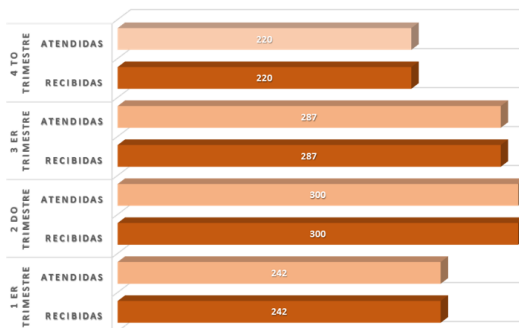
\*Implementado el 22 de Octubre de 2015



### PRESENCIAL



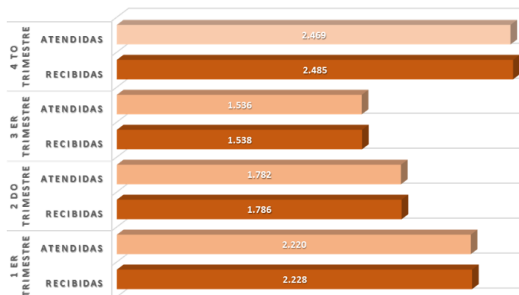
Total Recibidas (2015)	1.049
Total Atendidas (2015)	1.049



### CHAT



Total Recibidas (2015)	8.037
Total Atendidas (2015)	8.007



Fuente: Grupo de Atención al Ciudadano – Secretaría General

## FERIAS NACIONALES DE SERVICIO AL CIUDADANO

Con base en la política de Gobierno establecida para Gobierno en Línea y Servicio al Ciudadano, el Departamento Nacional de Planeación –DNP- formuló el programa Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano.

Las Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano son una iniciativa liderada por el “Programa Nacional de Servicio al Ciudadano” del DNP y apoyada por la Alta Consejería Presidencial para el Buen Gobierno y la Eficiencia Administrativa, que articula a las entidades de la Administración Pública Nacional –APN-, con el propósito de acercar el Estado al territorio y de facilitar el acceso a todos los servicios, trámites, programas y campañas que ofrecen las diferentes entidades de la APN.

En el año 2015, el Ministerio de Transporte se vinculó a las Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano con su participación en:

FERIA DE SERVICIO AL CIUDADANO	FECHA	TOTAL DE ATENCIONES
Turbo	25 de abril	244
Pitalito	30 de mayo	99
La Virginia	22 de agosto	69



Feria de Atención al Ciudadano en Turbo (Antioquia)



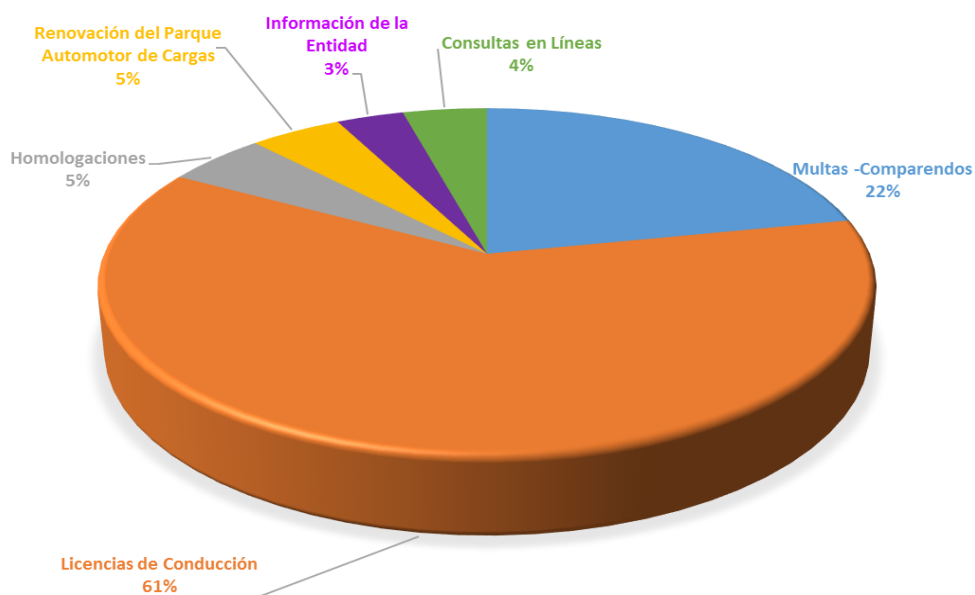
Feria de Atención al Ciudadano en Pitalito (Huila)



Feria de Atención al Ciudadano en La Virginia (Caldas)

Las consultas más recurrentes durante las Ferias han sido las relacionadas con las licencias de conducción en primer lugar, y con multas y comparendos. En el siguiente gráfico se aprecia la proporción de las tipologías de las consultas atendidas por el Ministerio de Transporte durante las Ferias:

Gráfico TIPOLOGÍAS DE LAS CONSULTAS ATENDIDAS



Fuente: Grupo de Atención al Ciudadano – Secretaría General

### **3.4. Componente DIÁLOGO – Tema MESAS DE TRABAJO**

El objetivo perseguido con la generación de espacios de diálogo con las partes interesadas acerca de los diversos temas objeto de intervención se cumplió ampliamente y con un impacto positivo muy importante.

La realización de mesas de trabajo temáticas con el fin de construir colectivamente esquemas de ejecución para programas y proyectos de infraestructura y documentos regulatorios acerca del tránsito y el transporte, permitió un acercamiento real con autoridades locales, comunidades, gremios y la ciudadanía en general, y dio al Ministerio y al sector transporte la opción de contar con los aportes, comentarios, propuestas y sugerencias de las partes interesadas, a través de espacios de discusión e interacción que llevan a acuerdos sólidos y duraderos.

#### **MESAS DE TRABAJO CON COMUNIDADES INDÍGENAS**

Su propósito fue acompañar a las comunidades indígenas en el fortalecimiento institucional, para la identificación y priorización de sus corredores ancestrales, desarrollar capacitaciones en formulación y estructuración de proyectos, y solicitar recursos a las diferentes fuentes de financiación del Gobierno Nacional.

El Ministerio de Transporte, de acuerdo con los compromisos derivados del Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018 “Todos por un nuevo País”, en el año 2015 brindó apoyo a las comunidades indígenas a través del acompañamiento técnico realizado en las diferentes mesas regionales, para adelantar la consulta y concertación, con el fin de mejorar la calidad de vida de las poblaciones.

Se adelantaron mesas de concertación con las comunidades indígenas del territorio nacional, para identificar y priorizar los caminos ancestrales o vías camineras. Se identificaron diferentes tramos de caminos en los Departamentos, con el apoyo de las Organizaciones Indígenas del país, para poder realizar con las Gobernaciones convenios de transferencia de recursos por parte del Ministerio de Transporte a los Departamentos, para la elaboración de los estudios y diseños de los caminos ancestrales.

#### **MESAS DE TRABAJO PARA CONSTRUCCIÓN Y SOCIALIZACION DEL PLAN MAESTRO DE TRANSPORTE INTERMODAL (PMTI)**

El Plan Maestro de Transporte Intermodal (PMTI) es una apuesta del Estado colombiano para organizar de forma eficiente y estratégica el crecimiento del país, a través de una red de infraestructura que logre conectar a las regiones, las fronteras y los puertos, priorizando los proyectos que mayor impacto tendrán para la economía nacional.

El propósito de estas Mesas de trabajo fue adelantar los procesos de concertación acerca de los diferentes temas de discusión sobre el PMTI junto con las partes interesadas (gremios, ciudadanía, academia, etc.), para posteriormente realizar socialización con todos los actores necesarios y presentación final en el Congreso de la Cámara Colombiana de la Infraestructura en el mes de noviembre de 2015.

Las mesas de trabajo, realizadas entre los meses de junio y agosto de 2015, a las que asistieron en total 332 representantes de las administraciones locales y regionales, de la ciudadanía y expertos gremiales y académicos, se repartieron por regiones denominadas de la siguiente manera: Caribe 1, Caribe 2, Santanderes, Centro, Llanos, Eje Cafetero, Antioquia, Pacífico, Sur. Para cada una de estas regiones se efectuaron dos rondas de socialización.

## **MESAS DE TRABAJO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO**

El propósito general de estas mesas de trabajo, lideradas por el Viceministro de Transporte, es establecer un espacio de diálogo participativo y propositivo, integrado por los sectores público y privado, para el estudio de la política del transporte en sus distintas modalidades, buscando que el Ministerio de Transporte aborde la regulación sectorial a partir del conocimiento y la experiencia de los prestadores del servicio en cada modalidad.

A través de mesas de trabajo con los diferentes actores del sector, se busca establecer una visión sectorial de mediano y largo plazo que permita tomar medidas que promuevan el desarrollo organizado del transporte y sus servicios conexos, la promoción de la seguridad vial, el fortalecimiento empresarial y buenas prácticas administrativas.

- **Observatorio de transporte de carga por carretera - OTCC**

En el OTCC creado mediante resolución No. 10106 de 2012 “Por la cual se constituye el Observatorio de Transporte de Carga por Carretera – OTCC”, es un mecanismo de democracia participativa con invitación de instancias públicas y de los particulares, para discutir aspectos relacionados con la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión pública en materia de transporte de carga (Art. 15 del Decreto 2092 de 2011). En dicho espacio se cuenta con la asistencia de representantes del Ministerio de Transporte, empresas de carga, agremiaciones que representan a los propietarios de vehículos y por los generadores de carga ANDI y FENALCO.

En las distintas mesas adelantadas durante el año 2015 se trataron temas como:

- ✓ Revisión del Índice de Costos de Transporte de Carga por Carretera- ICTC.
- ✓ Puesta en marcha Registro Nacional de Despachos de Carga – RNDC.
- ✓ Política para la modernización del transporte de carga
- ✓ Renovación del parque automotor
- ✓ Modelo de Oferta Vehicular - MOV
- ✓ Profesionalización y formalización laboral
- ✓ Avances en la Política de transporte automotor de carga

- ✓ Patios de contenedores
- ✓ Tiempos Logísticos

Durante el 2015, adicionalmente a los temas citados anteriormente, se trataron los avances de los compromisos suscritos entre el Ministerio de Transporte y los transportadores de carga en el acta del 18 de marzo de 2015.

- **Mesas de trabajo del Despacho del Viceministro de Transporte**

Temas abordados:

- ✓ Regulación de Bicitaxismo: 3 sesiones.
- ✓ Concertación Decreto 348/15: 6 sesiones.
- ✓ Formato Único Extracto de Contrato –FUEC–: 1 sesión.
- ✓ Reglamentación servicio público de transporte automotor individual en vehículos tipo Taxi: 2 sesiones.
- ✓ Reglamentación servicio público de Transporte especial: 4 sesiones.
- ✓ Proyecto de Decreto sobre Servicio Individual de Lujo: 4 sesiones.

### **3.5. Componente INFORMACIÓN / DIÁLOGO – Tema AUDIENCIA PÚBLICA SECTORIAL**

El día 17 de diciembre de 2015 se llevó a cabo la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del sector Transporte, liderada por la señora Ministra de Transporte, Natalia Abello Vives, con la presencia y participación de los Directivos de las Entidades adscritas, a saber:

- Enrique José Nates Guerra, Viceministro de Transporte
- Iván Martínez Ibarra, Viceministro de Infraestructura
- Javier Jaramillo, Superintendente de Puertos y Transporte
- Ana María Aljure, Directora (E) del Instituto Nacional de Vías INVIAS
- Luis Álvaro Mendoza Mazzeo, Director Ejecutivo de la Corporación Autónoma Regional del Río Grande de la Magdalena CORMAGDALENA
- Luís Fernando Andrade Moreno, Presidente de la Agencia Nacional de Infraestructura ANI
- Gustavo Lenis, Director General de la Aeronáutica Civil AEROCIVIL.

El Ministerio de Transporte y sus entidades adscritas presentaron ante los colombianos los avances, las políticas y las estrategias que han permitido que el Sector sea uno de los más dinámicos del país. A través del Canal Institucional y de las redes sociales, los ciudadanos pudieron interactuar con la Ministra Natalia Abello y los directores de las entidades para así conocer el nivel de cumplimiento de las metas e indicadores.

El siguiente es el banner de la invitación cursada vía electrónica a todas las partes interesadas, como gremios, entidades del Gobierno, Entidades de Control y ciudadanía en general:



**RENDICIÓN DE CUENTAS**  
SECTOR TRANSPORTE

EL MINISTERIO DE TRANSPORTE  
Y SUS ENTIDADES ADSCRITAS  
tienen el gusto de invitarlo a la  
Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Sector Transporte.

Día: JUEVES 17 DE DICIEMBRE DE 2015  
Lugar: ESTUDIOS RTVC  
Av. El Dorado Cr. 45 # 26 - 33 Bogotá D.C  
Hora: 3:00 a 5:00 P.M.

@MintransporteCo  
#RendiciónDeCuentas  
Audiencia\_Publica\_MT2015@mintransporte.gov.co

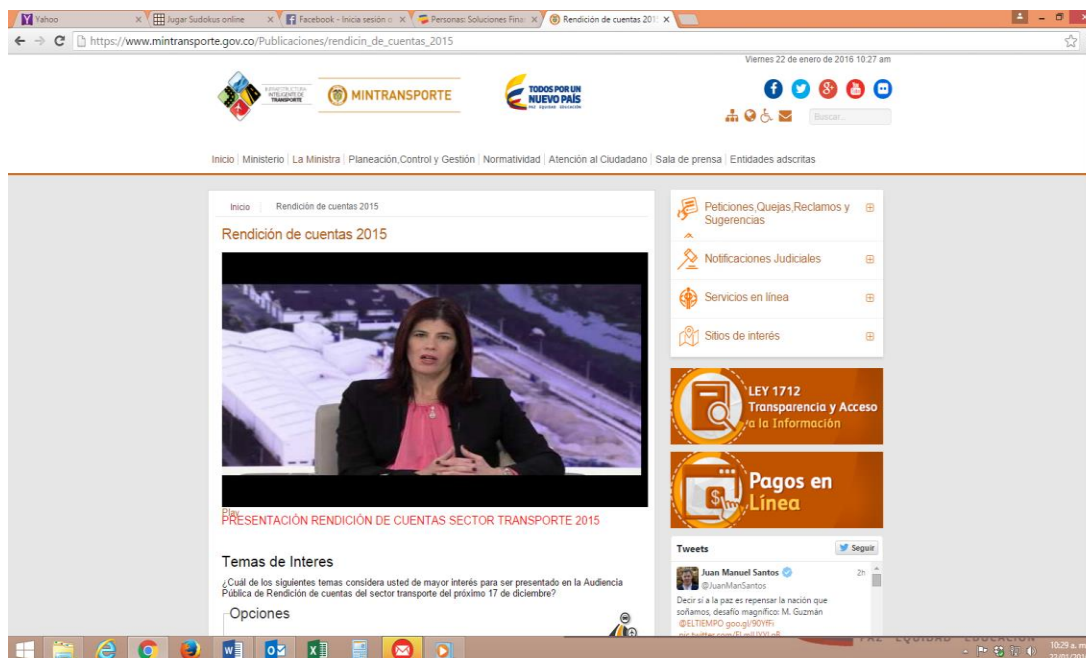
Transmisión en directo por  
Canal Institucional

Rendición de cuentas 2015

En la fotografía se aprecia el set desde el cual se realizó la transmisión en vivo y en directo de la Audiencia:



A continuación podemos ver la sección de la página web del Ministerio donde están dispuestas para su visualización tanto la grabación de video de la Audiencia, como la presentación preparada para tal fin.



A esta sección se puede acceder a través del link:

[https://www.mintransporte.gov.co/Publicaciones/rendicin\\_de\\_cuentas\\_2015](https://www.mintransporte.gov.co/Publicaciones/rendicin_de_cuentas_2015)

### 3.6. Componente INCENTIVOS – Tema CAPACITACIÓN INTERNA

#### CHARLAS DE SOCIALIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS DURANTE LA VIGENCIA 2014

Con el fin de concientizar e incentivar ampliamente a los funcionarios del Ministerio sobre el compromiso institucional que conlleva la Rendición de cuentas, la Oficina Asesora de Planeación, con el apoyo de la Subdirección de Talento Humano, organizó y realizó dos charlas de sensibilización y divulgación de la gestión realizada dentro del Programa Rendición de Cuentas para la vigencia 2014.

Las charlas, que fueron transmitidas vía *streaming* a los funcionarios de las Direcciones Territoriales del Ministerio en el país utilizando los sistemas de recepción remota de 15 sedes de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP en todo el país, se realizaron el día 21 de mayo de 2015 (dos sesiones para dos grupos de funcionarios) desde el Auditorio Modesto Garcés del Ministerio.

Esta es la imagen de la invitación remitida a los funcionarios:



## LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

### INVITA

A todos los empleados públicos de la Entidad y contratistas a la socialización :

#### GESTIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2014

“La rendición de cuentas no es opcional ni una muestra de buena voluntad de los gobernantes. Es una obligación constitucional, política y ética”.

Hora: 8:30 a.m. y 10:30 a.m.  
Fecha: 21 de mayo de 2015  
Lugar: Auditorio Modesto Garcés

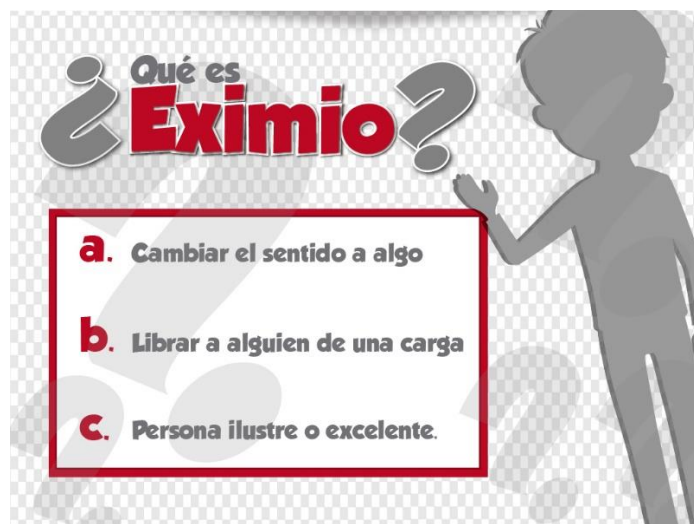
Los empleados públicos de las Direcciones Territoriales podrán participar de la videoconferencia, desplazándose a las Sedes del ESAP a nivel nacional (Se adjunta listado de direcciones de la ESAP).

MINTRANSPORTE

TODOS POR UN  
NUEVO PAÍS  
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

## CONCURSO DE CONOCIMIENTOS

Con el fin de afianzar y estimular la cultura de rendición de cuentas a la ciudadanía, se diseñó una actividad lúdica de participación voluntaria utilizando nuestra red informática, que consistió en medir los conocimientos sobre el tema a través de cuestionarios, presentados en formatos remitidos por la red de correo electrónico Outlook del Ministerio. Este concurso se denominó “JUEGA CON EXIMIO RENDIDOR”. La siguiente gráfica muestra uno de los diseños remitidos dentro de la campaña de expectativa:



Durante cuatro semanas se remitieron los cuestionarios, de acuerdo con una reglamentación definida formalmente con antelación, logrando una amplia participación por parte de los empleados públicos de Planta Central, de las Direcciones Territoriales e Inspecciones, tanto de carrera administrativa, como provisionales y contratistas de prestación de servicios.

La siguiente es una de las imágenes que se divulgaron dentro del concurso:



En la Secretaría General se llevó a cabo la ceremonia de premiación, como se aprecia en el flash informativo producido por la Oficina de Prensa:



### RECONOCIMIENTO A LOS GANADORES DEL CONCURSO 'EXIMIO RENDIDOR'



**Bogotá 1 de octubre del 2015.** En reconocimiento por la alta participación de los funcionarios en el concurso 'Juega con Eximio Rendidor' el Secretario General, Pío Adolfo Bárcena Villareal, entregó oficialmente los premios a los 15 ganadores.

El concurso tenía como propósito reforzar, entre los funcionarios del Ministerio, toda la información sobre la cultura de rendición de cuentas con referencia a los parámetros dados en el COMPES 3654 del 2010 y fortalecer los lazos de compromiso con el Ministerio de Transporte.

La estrategia que se adelantó a través de la Oficina Asesora de Planeación y la Subdirección de Talento Humano, reconoció con un día de descanso a los 15 ganadores y con premios especiales a los tres primeros, según el ranking propuesto por el concurso.

Los ganadores fueron: Sandra Oliva Bernal Pérez, Grupo de Desarrollo Administrativo; Damaris Fragoso, Subdirección de Talento Humano; Armando Rivera, Subdirección de Talento Humano; María Mercedes Santos, Atención al Ciudadano; Alba Rocio Díaz García, de la Unidad de Movilidad Urbana Sostenible; Elsa Estupiñán, Control Interno; María Eugenia Trujillo Vélez, Territorial Risaralda; Mabel Cristina Palta Chantre, Territorial Cauca; Elizabeth Jacqueline Ramírez Rojas, Territorial Risaralda; Martha Siabel Culma Soacha, Reposición; Loly Campos Ortiz, Oficina Asesora de Planeación; Vilma Esther Barrios de Romero, Inspección Fluvial Magangüe; Nidya Esperanza Alvarado Palomino, Regulación Económica y Yolanda Elena Castañeda Torres, Notificaciones.

### 3.7. Componente INCENTIVOS – Tema

#### DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

La Oficina de Control Interno del Ministerio elaboró un plan de trabajo con el fin de promover al interior de la Entidad el proceso de rendición de cuentas, dando a conocer su base legal, estrategias y alcance, a través de la emisión de los boletines de control interno.

Para ello, llevó a cabo el diseño, emisión y divulgación de boletines semanales, que aportaron a la difusión de la cultura de rendición de cuentas entre la población de funcionarios públicos y contratistas del Ministerio.

Los boletines, siete en total, fueron emitidos para todos los funcionarios a través de la red informática interna del Ministerio, incluyendo las sedes de las Direcciones Territoriales en todo el país.

Las fechas de la emisión de los boletines fueron las siguientes:

BOLETIN No.	FECHA
1	28 de mayo
2	11 de junio
3	10 de julio
4	17 de julio
5	28 de agosto
6	12 de septiembre
7	9 de octubre

A modo de ejemplo, podemos visualizar uno de los boletines, cuyo formato era en presentación de power-point:





MINTRANSPORTE



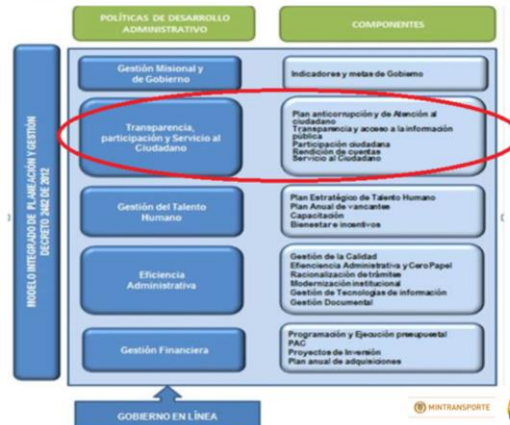
**TODOS POR UN  
NUEVO PAÍS**  
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

## RENDICIÓN DE CUENTAS EN COLOMBIA

Con la adopción del gobierno en línea en el año 2008, la Rendición de Cuentas tuvo un impulso importante como instrumento de publicidad e información oficial.

A través el documento CONPES 3654 de 2010 se establece que la rendición de cuentas es un proceso permanente y no un simple acto de publicidad o cumplimiento normativo.

Otro avance significativo sobre rendición de cuentas en Colombia se presentó con la inclusión del tema dentro del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, adoptado mediante el Decreto 2482 de 2012, así como con su integración a los componentes que conforman el documento del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, tal como se muestra en la siguiente diapositiva.



## RENDICIÓN DE CUENTAS EN COLOMBIA

Todas las acciones de rendición de cuentas deben estar concebidas desde el Plan de Acción Anual de la Entidad y se le debe hacer seguimiento durante toda la vigencia.

Debemos asociar de manera efectiva el concepto de rendición de cuentas con otras políticas que materialicen la idea del Buen Gobierno.



---

**! TODOS HACEMOS PARTE DE LA RENDICIÓN  
DE CUENTAS !**



### **CONSOLIDACIÓN DE INFORME Y RETROALIMENTACIÓN**

Luego de compilar la información de soporte que sustenta la realización de la Rendición de cuentas por parte del Ministerio de Transporte durante el año 2014, la Oficina Asesora de Planeación elaboró el informe denominado *Rendición de Cuentas 2014 – Informe de Gestión*, el cual fue presentado en la página Web de la Entidad, y al que se puede acceder en el siguiente vínculo:

<https://www.mintransporte.gov.co/publicaciones.php?id=244>

Por otra parte, durante los meses de febrero y marzo de 2015 se realizó un ejercicio de replanteamiento de los planes de trabajo por componentes para dar alcance a la estrategia de Rendición de cuentas de la Entidad, con base en los cuales se buscaría lograr el cumplimiento de esta normativa hacia la sociedad en general.

Seguidamente, como soporte de la gestión realizada para dar cumplimiento a cada uno de los planes de acción propuestos por los responsables de la estrategia de Rendición de Cuentas del Ministerio para la vigencia 2015, la Oficina Asesora de Planeación –OAP- llevó a cabo un seguimiento permanente, cuyo propósito fue, además de verificar la consecución de las metas planificadas, evaluar el ejercicio cumplido y tener elementos de juicio para proponer mejoras para la vigencia 2016.

Con base en los seguimientos realizados se ha elaborado una relación de aspectos por mejorar al proceso de rendición de cuentas para el año 2016, con el fin de hacerlo más eficiente y cercano a la comunidad, y cumplir de mejor manera los requerimientos del CONPES 3654 y del Manual Único de Rendición de Cuentas.

## 4. CONCLUSIONES

1. Teniendo como referencia las pautas dadas por el CONPES 3654 y lo indicado por el Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP– en el Manual Único de Rendición de Cuentas, en lo que se refiere a poder realizar un ejercicio institucional completo de rendición de cuentas con base en el acopio de los resultados de las diversas actividades planificadas dentro de la estrategia definida, siempre que se dé observancia al requerimiento de atender los tres componentes como son la Información, el Diálogo y los Incentivos, se puede concluir que el Ministerio de Transporte cumplió con su obligación legal de hacer Rendición de Cuentas a la ciudadanía para la vigencia 2015.
2. Se realizó una Audiencia Pública Sectorial de Rendición de Cuentas, con la participación del Ministerio de Transporte, la Agencia Nacional de Infraestructura ANI, el Instituto Nacional de Vías INVIAS, la Unidad Administrativa Especial de la Aeronáutica Civil AEROCIVIL, la Corporación Autónoma Regional del Río Grande de la Magdalena CORMAGDALENA y la Superintendencia de Puertos y Transporte SUPERTRANSPORTE, en la cual se logró divulgar ampliamente la gestión de la Entidad y del Sector Transporte, y que permitió la participación de la ciudadanía para hacer consultas y participar activamente a través de los mecanismos de diálogo virtual.
3. Cabe resaltar el importante papel que los medios electrónicos de comunicación y sus aplicaciones informáticas como las redes sociales tienen para acercar el Ministerio a la creciente comunidad conectada en red, permitiendo una interacción permanente en cuanto a divulgación sobre el quehacer institucional y a la apertura hacia la recepción de consultas, comentarios, quejas y atención de todo tipo de requerimientos de la ciudadanía.
4. Es imprescindible mantener y mejorar los logros en el acercamiento a la comunidad obtenidos con los encuentros regionales, la audiencia pública sectorial, las mesas de trabajo temáticas, las redes sociales y el sistema de atención de preguntas, quejas y reclamos.