


| | | | |
|---|--|------------------|-----------------|
|  | MINISTERIO DE TRANSPORTE | | |
| | PROCESO GESTIÓN FINANCIERA | | |
| | FORMATO SOLICITUD DEVOLUCIÓN DE DINEROS | | |
| | Código: | GFI-F-003 | Versión: |

(Ciudad y fecha)

Señores
Grupo de Pagaduría
MINISTERIO DE TRANSPORTE
Bogotá, D.C.

Yo, _____, identificado(a) con C.C. ____ C.E. ____ T.I. ____ N° _____,
expedida en _____, actuando ____ en nombre propio o ____ en representación de la empresa
_____, identificada con el NIT _____,
solicito la devolución de \$ _____, por concepto de consignación realizada y trámite no efectuado. Para los efectos
correspondientes, solicito que dicho valor sea:

Depositado en la siguiente cuenta bancaria (la cuenta debe estar a nombre del solicitante de la devolución – persona natural o persona jurídica, según el caso, y su identidad debe coincidir con quien aparece registrado en la consignación **NOTA: Diligencie estos campos en letra Imprenta o a Maquina. Ante cualquier enmendadura será rechazado el presente formulario**):

Nombre del Titular _____
Banco _____ Cuenta No. _____ Tipo. Ahorros ____ Corriente ____

• **AUTORIZACION DE PAGO A UN TERCERO**

(Adjuntar poder autenticado ante notaría pública, informando los datos anteriormente mencionados, anexando certificación bancaria y fotocopia del documento de identificación del titular de la cuenta).

Mis datos básicos o de la empresa que represento son:

Dirección: _____ Teléfonos: _____, _____ Ciudad: _____
Correo Electrónico: _____

Para todos los efectos legales, declaro bajo la gravedad de juramento que con anterioridad no he adelantado solicitud por el mismo concepto y sobre el mismo documento, ni he recibido pago alguno por este mismo concepto.

Cordialmente, accesible

(Firma del solicitante)

Documentos que debe anexar según el tipo de persona.

| DOCUMENTOS PARA PERSONA NATURAL | DOCUMENTOS PARA PERSONA JURIDICA |
|---|---|
| 1- Copia del recibo RUNT o SIREV | 1- Copia del recibo RUNT o SIREV |
| 2- Certificación expedida por la Dirección de Transporte y Transito, Dirección Territorial del Ministerio de Transporte u Organismo de Transito (dependiendo de la instancia ante la cual debió realizarse el tramite motivo de la solicitud de devolución), en la cual conste que con la consignación que se presenta no se realizó tramite ni se expidió Especie Venal alguna | 2- Certificación expedida por la Dirección de Transporte y Transito, Dirección Territorial del Ministerio de Transporte u Organismo de Transito (dependiendo de la instancia ante la cual debió realizarse el tramite motivo de la solicitud de devolución), en la cual conste que con la consignación que se presenta no se realizó tramite ni se expidió Especie Venal alguna |
| 3-Fotocopia del documento de identificación | 3-Fotocopia del documento de identificación |
| 4- Certificación Cuenta Bancaria siempre y cuando el monto de su solicitud supere ½ salario mínimo mensual legal vigente. | 4- Certificación Cuenta Bancaria |
| | 5- Fotocopia del documento de identificación del representante legal. |
| | 6- Registro mercantil (Cámara de Comercio) y RUT |