



DIRECCIÓN TERRITORIAL MAGDALENA

TÉRMINOS DE REFERENCIA LICITACION PUBLICA No. 2012- 247-001

Los Términos de Referencia de la presente Licitación Pública tendrán el siguiente contenido:

CAPITULO 1

INFORMACION GENERAL PARA LOS PROPONENTES

1.1. OBJETO

El objeto del presente proceso licitatorio es seleccionar la (s) propuesta (s) con el fin de concesionar la ruta Fundación – El Retén y viceversa, con los siguientes horarios, número de vehículos y características del servicio, a petición de la empresa Cooperativa de Transportadores de El Retén - Cootrar.

Ruta: Fundación – El Retén y viceversa

ITEM	CARACTERÍSTICA DE LA RUTA
Origen	Fundación
Destino	El Retén
Vía	Santa Marta – Fundación
Frecuencia	Diaria
Clase de vehículo	Grupo B: Microbús ó Buseta -15 sillas
Número de vehículos	Mínimo: 8 – Máximo: 10
Nivel de servicio	Básico
Horarios saliendo de origen (44) y destino (44)	05:00 – 05:30 – 06:00 – 06:30 – 07:00 – 07:30 – 07:40 – 07:50 – 08:00 – 08:10 – 08:20 – 08:30 – 08:40 – 08:50 – 09:00 – 09:20 – 09:40 – 10:00 – 10:30 – 11:00 – 11:30 – 11:50 – 12:00 – 12:10 - 12:20 – 12:30 – 12:40 – 13:00 – 13:30 – 14:00 – 14:10 – 14:20 – 14:40 – 15:00 – 15:30 – 16:00 – 16:30 – 17:00 – 17:30 – 17:50 – 18:00 – 18:30 – 18:40 – 19:00:

1.2. PARTICIPANTES

En el presente proceso licitatorio podrán participar personas jurídicas, correspondiendo éstas a empresas, formas asociativas de transporte y de economía solidaria en cuyo objeto social se determine la explotación del transporte de pasajeros, de nacionalidad colombiana que tengan un capital pagado o patrimonio líquido igual o superior a trescientos salarios mínimos mensuales legales vigentes (300 s.m.l.mv.) a 31 de diciembre de diciembre del año inmediatamente anterior a la publicación de la ruta.

1.3. TERMINOS DE ADJUDICACION DEL SERVICIO

El proponente que resulte adjudicatario de la presente licitación, obtendrá el derecho a prestar el servicio público de transporte de pasajeros en la ruta Fundación El Retén y viceversa, objeto del presente proceso, por el término de cinco (5) años.

Dentro del término autorizado la Dirección Territorial Magdalena del Ministerio de Transporte evaluará la prestación del servicio de conformidad con lo establecido en el artículo 26 del decreto 171 de 2001 y normas concordantes y decidirá si la empresa continúa o no con la prestación del servicio autorizado.

El término empezará a contarse a partir de la ejecutoria del acto administrativo por medio del cual se adjudique el servicio.

El adjudicatario deberá entrar a prestar el servicio autorizado dentro del plazo de Noventa (90) días contados a partir de la ejecutoria delo acto administrativo por medio del cual se adjudique el servicio.

1.4. CONSULTA DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Los términos de referencia de la presente licitación se podrán consultar todos los días hábiles siguientes a la publicación y por el término de diez (10) días, en el despacho de la Dirección Territorial Magdalena, entre las nueve (9:00) horas y las doce (12:00) horas y entre las catorce (14:00) horas y las dieciséis (16:00) horas.

1.5. FECHA DE APERTURA Y CIERRE

El presente proceso de selección se abrirá a las nueve (09:00) horas del día 05 de noviembre de 2013, en las oficinas del la Dirección Territorial Magdalena del Ministerio de Transporte

El presente proceso de selección se cerrará a las dieciséis (16:00) horas del día el día 19 de noviembre de 2013 en las oficinas del la Dirección Territorial Magdalena del Ministerio de Transporte.

1.6. COMPRA DE LOS TERMINOS DE REREFENCIA

Los términos de referencia de la presente licitación se podrán comprar a partir del día hábil siguiente a la publicación y hasta un (1) día hábil anterior a la fecha prevista para el cierre de la misma, en las oficinas de la Dirección Territorial Magdalena del Ministerio de Transporte, carrera 4° N° 26 A- 40 oficina 401, previa consignación en la cuenta número 18814564460 del banco de Colombia a favor del Ministerio de Transporte.

El valor de los términos de referencia será de dos (2) salarios mínimos mensuales legales vigentes, suma no reembolsable y que el proponente deberá acreditar con la copia original de la consignación respectiva.

NOTA: La empresa que haya presentado la solicitud inicial acompañada del estudio de oferta y demanda y de determinación de las necesidades del servicio, en los términos de las normas vigentes; deberá adquirir los términos de referencia y cumplir con todos y cada uno de los documentos señalados en los términos de referencia.

La no presentación de la documentación señalada dará lugar a que la propuesta se califique como NO CUMPLE.

1.7. GARANTIA DE SERIEDAD DE LAS PROPUESTAS

Los proponentes deberán presentar con su oferta el original de una póliza de seriedad de la propuesta expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia e indicaran su vigencia, la cual no podrá ser inferior al término del concurso y noventa (90) días más. El valor asegurado será el que resulte del cálculo establecido en el numeral 2.2.3 de los presentes términos de referencia

1.8. FACTORES DE SELECCIÓN

Para la selección de los proponentes se efectuará una evaluación jurídica integral y comparativa, teniendo en cuenta, los siguientes factores básicos de selección, los cuales están determinados en el Decreto 171 del 5 de febrero de 2001, y que corresponden a:

- a) SEGURIDAD.
- b) EDAD PROMEDIO DE LA CLASE DE VEHICULO LICITADA.
- c) SANCIONES IMPUESTAS Y EJECUTORIADAS EN LOS DOS (2) ÚLTIMOS AÑOS.
- d) EXPERIENCIA.
- e) CAPITAL PAGADO O PATRIMONIO LÍQUIDO POR ENCIMA DE LO EXIGIDO.

1.9. NORMATIVIDAD APLICABLE

El proceso de selección se regirá por los principios y procedimientos dispuestos en la Ley 80 de 1.993, demás normas concordantes y según el Decreto 171 del 5 de Febrero de 2001 "Por el cual se reglamenta el Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor de Pasajeros por Carreteras".

1.10. DOCUMENTACION DE LA LICITACION

Los pliegos que se adquieran constaran de:

CAPITULO 1: Información General para los Proponentes

CAPITULO 2: Instrucciones a los Proponentes

CAPITULO 3: Apertura, Evaluación y Ponderación de propuestas y adjudicación del servicio

CAPITULO 4: Proformas.

Los estudios de oferta y demanda y de necesidades del servicio que hacen parte de la sustentación de la licitación, estarán a disposición de los interesados en la Dirección Territorial Magdalena. En el caso de requerir fotocopia deberán cancelar el valor establecido y solicitarlas por lo menos dos (2) días antes del cierre del proceso de selección.

1.10.1 Formularios / Formato / Proformas de la Propuesta.

La información requerida para participar en la presente licitación debe estar consignada en las proformas entregadas con el presente documento y deberán presentarse en papel. Si el proponente considera que es conveniente para completar su propuesta anexar otra información adicional a la solicitada, podrá anexarla haciendo referencia al documento que complementa.

Las proformas son las siguientes:

PROFORMA 1 – Carta de Presentación de la Propuesta, con anexos.

PROFORMA 2 – Compromiso anticorrupción.

PROFORMA 3 – Ficha Técnica de revisión

PROFORMA 4 – Capital Pagado o Patrimonio Liquido de la empresa.

PROFORMA 5 – Equipo automotor Ofrecido.

La no presentación de los formularios entregados con el presente documento será motivo para que la propuesta se avaluada como NO CUMPLE.

1.11. CORRESPONDENCIA

Toda la correspondencia de los proponentes deberá enviarse en la forma siguiente:

Original y dos (2) copias dirigidas a la Dirección Territorial Magdalena
Referencia: Licitación No. 2013-247-002
Dirección: Carrera 4° N° 26 A- 40 oficina 401
Teléfonos: 4217469 – 4213933
Ciudad: Santa Marta.

CAPITULO 2

INSTRUCCIONES A LOS PROPONENTES

2.1. REQUISITOS PARA EVALUAR, PONDERAR Y COMPROBAR PROPUESTAS

Los evaluadores, determinaran si las propuestas presentadas cumplen con los requisitos para efectuar la evaluación, ponderación y comparación de conformidad con las definiciones señaladas en el CAPITULO 1 de este documento.

2.2 DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURIDICO OBJETO DE EVALUACION.

2.2.1 Carta de Presentación de la Propuesta

La Carta de Presentación de la Propuesta deberá estar debidamente diligenciada según la PROFORMA 1. Deberá venir firmada por el representante legal, o por apoderado, debidamente facultado en términos de ley.

En esta Carta el proponente deberá manifestar que no se encuentra incurso en las inhabilidades o incompatibilidades establecidas en la Constitución Política, la Ley 80 de 1993 y demás normas pertinentes.

Si la Carta de Presentación de la Propuesta no viene firmada por el representante legal de la persona jurídica, debidamente facultado en los términos de ley, la propuesta será evaluada como NO CUMPLE JURÍDICAMENTE.

2.2.2. Existencia y Representación legal

Los proponentes deben acreditar su existencia legal mediante los siguientes documentos:

- Certificado de Existencia y Representación Legal expedido con una antelación no mayor de 30 días calendario anteriores a la presentación de la propuesta.

- En caso de existir limitante del representante legal para presentar la propuesta, se debe presentar copia del acta de la junta de socios, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y ser adjudicatario en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del Secretario de la Junta donde conste la autorización.

Los documentos contenidos en los numerales 2.2.1 y 2.2.2 son requisitos de orden legal para la evaluación jurídica, se consideran sustanciales para efectos de este proceso, en la medida en que con ellos se acreditan elementos esenciales del negocio jurídico, en consecuencia además de las particularidades establecidas para cada uno la omisión en la presentación de los mismos en el momento establecido para la presentación de la propuesta, generará la evaluación de la propuesta como NO CUMPLE JURIDICAMENTE.

2.2.3. Garantía de Seriedad de la Propuesta

Cada proponente deberá constituir a favor del Ministerio de Transporte, una garantía de seriedad de la propuesta, expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia cuya póliza matriz haya sido aprobada debidamente por la Superintendencia Financiera de Colombia e indicarán su vigencia, la cual no podrá ser inferior al término del concurso y noventa (90) días más, contados como mínimo a partir de la presentación de la propuesta.

El valor asegurado será el equivalente al producto de la tarifa correspondiente para la ruta que se concursa, por la capacidad transportadora total del vehículo requerido, por el número total de horarios concursados, por el plazo del concurso, así:

$G = T * C * NH * P$, Donde:

G = Valor de la Garantía

T = Valor de la Tarifa

C = Capacidad del Vehículo (Automóvil = 4 sillas)

NH = Número de horarios concursados (Sumatoria de horarios en los dos (2) sentidos)

P = Plazo del concurso Ciento ochenta (180) días calendario + Noventa (90) días hábiles (Contados como mínimo a partir de la presentación de la propuesta)

El costo de la prima de la garantía será por cuenta del proponente.

La variable tarifa, en caso de existir libertad de tarifas, será determinada por el proponente en cuyo caso debe presentar la estructura de costos que sustenten la citada tarifa, si no presenta estructura de costos dará lugar a que la propuesta se califique como NO CUMPLE. Si las tarifas se encuentran fijadas por el Ministerio de Transporte corresponderán a estas y no requerirá de la estructura de costos.

Cuando se presenten propuestas para servir más de una (1) ruta, el valor de la póliza se liquidará para cada una de las rutas.

Esta garantía la hará efectiva el Ministerio de Transporte en caso que el proponente retire su oferta dentro del período de validez de la misma o cuando el proponente adjudicatario no inicie la prestación del servicio dentro de los términos establecidos.

En caso de prorrogarse cualquiera de los plazos señalados en los presentes términos de referencia, el proponente deberá enviar dentro de los tres días hábiles siguientes a la comunicación del Adendo, el certificado de ampliación de la garantía por un término igual al ampliado.

En el caso en el cual no sea presentada la garantía, se calificará la propuesta como NO CUMPLE.

2.2.4. Compromiso Anticorrupción

El proponente apoyará la acción del Estado Colombiano para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas, y en este contexto deberá asumir explícitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de su obligación de cumplir la ley colombiana, así:

El proponente se compromete a no ofrecer ni dar sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de licitación o de adjudicación, ni con la ejecución de la adjudicación que pueda celebrarse como resultado de su propuesta.

El proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, lo haga en su nombre.

El proponente se compromete a revelar de manera clara y en forma total en su propuesta, siguiendo la PROFORMA 2, compromiso anticorrupción.

El proponente se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que regirán la licitación que a este efecto se convoque y lo que podría derivarse de ella.

El proponente impondrá a todos sus empleados y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos, la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto a los funcionarios públicos ni a cualquier otra persona que pueda influir en la adjudicación de su propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la adjudicación de la propuesta, ni de ofrecer pagos o halagos a los funcionarios públicos durante el desarrollo de la adjudicación de ser elegida su propuesta.

El proponente se compromete formalmente a no efectuar acuerdos ó realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en la licitación, o como efecto la distribución de la adjudicación entre los cuales se encuentre el que es materia del presente pliego, o la fijación de los términos de la propuesta.

El compromiso que según el presente numeral debe contraer el proponente, deberá hacerse constar en una carta de compromiso y se contraerá bajo la gravedad de juramento, el que se entiende presentado por la sola suscripción del compromiso.

Si se comprobare el incumplimiento del proponente, sus representantes o sus empleados o agentes, a los compromisos antes enunciados durante el proceso de licitación, se rechazará la propuesta presentada. Sin perjuicio de lo anterior, el incumplimiento del compromiso anticorrupción, no dará lugar a la no exigibilidad de la Póliza de Seriedad de la Oferta.

Si se comprobare el incumplimiento de dichos compromisos con posterioridad a la adjudicación de la Licitación, dicha situación conferirá la potestad de dar terminación a la adjudicación por causa imputable al adjudicatario, haciendo plenamente aplicables al caso las consecuencias previstas para esta situación por la adjudicación. Sin perjuicio de lo anterior procederá a denunciar el hecho ante las autoridades judiciales competentes para su investigación y sanción penal, en el caso de que el incumplimiento identificado, constituya delito sancionado por la Ley Penal Colombiana.

2.3 DOCUMENTOS DE CONTENIDO TECNICO OBJETO DE LA EVALUACION.

2.3.1. Seguridad (50 Puntos)

2.3.1.1 PROGRAMA. Ficha Técnica de Revisión y mantenimiento Preventivo de cada uno de los vehículos (25 Puntos)

La empresa proponente deberá acreditar la existencia de programas que contemplen la ficha técnica de revisión y mantenimiento preventivo de cada uno de los vehículos, a través de certificación suscrita por el representante legal de la empresa proponente, anexando el programa y ficha técnica de revisión y mantenimiento preventivo.

El puntaje se asignará de la siguiente manera:

a) Si la empresa ofrece taller de reparación para los automotores propio o por contrato a través de terceros, para diligenciar la totalidad de la ficha técnica de revisión y efectuar el mantenimiento preventivo, de acuerdo con la PROFORMA 3, se asignarán quince (15) puntos.

b) Si la empresa cuenta en su nómina permanente con profesional en Ingeniería Mecánica, para diligenciar la totalidad de la ficha técnica de revisión y efectuar el mantenimiento preventivo de acuerdo con la PROFORMA 3, se asignarán diez (10) puntos.

c) Si el diligenciamiento de la totalidad de la ficha técnica de revisión y la realización de mantenimiento preventivo no se efectúa en las condiciones descritas en los literales a y b, obtendrá cero (0) puntos.

d) Si la totalidad de vehículos ofrecidos y que corresponden a la capacidad máxima necesaria para prestar el servicio licitado, disponen de elementos de localización, se asignarán diez (10) puntos, caso contrario cero (0) puntos.

NOTA: Los literales a y b del presente numeral, son excluyentes, en consecuencia solo se asignará el puntaje máximo que se presente.

2.3.1.2 Capacitación a conductores (15 Puntos)

La empresa proponente deberá anexar los programas de capacitación a conductores indicando la intensidad horaria, la cual no podrá ser inferior a veinte (20) horas anuales. Los citados programas deberán estar debidamente certificados por el SENA o por las entidades especializadas para tal fin, debidamente aprobadas, que los dictarán. A excepción del SENA, anexar certificación expedida por la entidad pertinente sobre la aprobación de las entidades especializadas.

Si la capacitación es impartida entre veinte (20) y treinta (30) horas, obtendrá ocho (8) puntos.

Si la capacitación es impartida más de treinta (30) horas, obtendrá quince (15) puntos.

2.3.1.3 Control y Asistencia en el recorrido de la ruta (10 Puntos)

La empresa proponente deberá presentar el programa indicando los sistemas de control y asistencia en el recorrido de la ruta, señalando el personal a utilizar, formatos necesarios, reglamento de procedimiento y aplicación de sanciones. Anexar los documentos que soporten este factor.

Si la empresa cuenta con dispositivo de localización en la totalidad de los vehículos automotores de servicio público de transporte de pasajeros por carretera ofrecido, que permita garantizar la seguridad en la prestación del servicio a los usuarios, obtendrá diez (10) puntos, siempre y cuando se cumpla con la totalidad de las siguientes condiciones:

El dispositivo, una vez instalado en el vehículo, deberá permitir la transmisión a una base de datos instalada en una central de operaciones, información fundamentalmente relacionada con su ubicación y recorrido.

Debe contener como mínimo:

- a) Que la transmisión a la Central de Operaciones se pueda efectuar utilizando una Red de Telecomunicaciones con cobertura nacional.
- b) Que el sistema de localización suministre información en coordenadas geográficas y que permita ser presentada sobre un plano digitalizado georeferenciado, con una actualización mínima de una vez por año.

El sistema de localización deberá contar como mínimo con un botón de aviso de emergencia que alerte a la Central de Operaciones.

Los operadores o concesionarios del dispositivo de localización deberán estar debidamente registrados y autorizados por el Ministerio de Comunicaciones y cumplir con las demás disposiciones pertinentes.

Los Operadores o Concesionarios deberán presentar al Ministerio de Transporte cada seis meses una base de datos con los vehículos a los que se les haya instalado el dispositivo de localización, que contenga como mínimo la siguiente información.

Placa del vehículo, Marca, Línea, Fecha de instalación, Novedades.

2.3.2 Edad Promedio de la Clase de Vehículo ofertada (20 Puntos)

Se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula: $P = 20 - E$

Donde:

P = Puntaje a asignar a la empresa

E = Edad promedio del parque automotor ofrecido

Bajo esta condición la empresa proponente deberá indicar el(los) modelo(s) y la(s) clase(s) de vehículo(s) con (los) que prestará el servicio, diligenciando la PROFORMA 5

2.3.3. Sanciones Impuestas y Ejecutoriadas en los dos (2) últimos años (15 Puntos)

Se otorga este puntaje a las empresas que no hayan sido sancionadas mediante actos administrativos debidamente ejecutoriados, durante los dos (2) últimos años anteriores a la publicación de la ruta.

a) Si la empresa proponente ha sido sancionada, en cualquiera de las modalidades, obtendrá cero (0) puntos.

b) Si la empresa proponente no ha sido sancionada, obtendrá quince (15) puntos.

El proponente deberá anexar certificación expedida por la(s) autoridad(es) de transporte, según corresponda, indicando que la empresa no ha sido sancionada en los últimos dos (2) años, contados a partir de la publicación de la ruta.

Cuando el proponente es una empresa autorizada en diferentes modalidades, deberá traer certificación expedida por la autoridad de transporte pertinente, para cada una de las modalidades legalmente autorizadas.

Si el proponente no anexa la(s) citada(s) certificación(es), obtendrá cero (0) Puntos.

Las empresas nuevas obtienen por este concepto cero (0) puntos.

2.3.4. Experiencia

(10 Puntos)

Con este punto se busca evaluar la experiencia adquirida por la empresa sobre la prestación continua del servicio público de transporte terrestre automotor de pasajeros por carretera, de acuerdo al tiempo que lleva autorizada legalmente para operar en esta modalidad.

a) Para empresas nuevas en la modalidad de Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor de Pasajeros por Carretera, el puntaje se asignará de acuerdo con la experiencia en el servicio de transporte de pasajeros por carretera, que demuestren los socios de la empresa.

b) Para empresas autorizadas legalmente para operar en la modalidad "Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor de Pasajeros por Carretera", el puntaje se asignará dependiendo de la autorización debidamente ejecutoriada, así:

Empresas autorizadas entre 0 y 2 años anteriores a la fecha de publicación de la ruta: Dos (2) puntos.

Empresas autorizadas hace más de dos (2) años hasta cuatro (4) años, anteriores a la fecha de publicación de la ruta: Cuatro (4) puntos.

Empresas autorizadas hace más de cuatro (4) años hasta seis (6) años, anteriores a la fecha de publicación de la ruta: Seis (6) puntos.

Empresas autorizadas hace más de seis (6) años hasta ocho (8) años, anteriores a la fecha de publicación de la ruta: Ocho (8) puntos.

Empresas autorizadas hace más de ocho (8) años anteriores a la fecha de publicación de las rutas: Diez (10) puntos.

Para verificar el literal b antes descrito, el Ministerio de Transporte, confrontará con los archivos pertinentes.

2.3.5. Capital Pagado o Patrimonio Líquido por encima de lo exigido

(5 puntos)

El proponente deberá tener un capital pagado o patrimonio líquido, igual o superior a trescientos salarios mínimos mensuales legales vigentes (300 S.M.M.L.V), a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior al año en que se efectúa la publicación de la ruta.

Para acreditar este factor, el proponente deberá anexar los estados financieros debidamente certificados, correspondientes a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior a la publicación de la ruta y diligenciar la PROFORMA. 4.

Si el capital pagado o patrimonio líquido es igual a trescientos salarios mínimos mensuales legales vigentes (300 S.M.M.L.V), obtendrá cero (0) puntos.

Si el capital pagado o patrimonio líquido es inferior a lo exigido, la propuesta será evaluada como NO CUMPLE

NOTA: En caso de existir aumento del capital pagado, presentar el certificado de cámara de comercio, donde figure el aumento del capital pagado, y los estados financieros donde muestre el aumento del capital pagado.

Si el capital pagado o patrimonio líquido, está en los siguientes rangos obtendrá el siguiente puntaje:

Mayor de 300 S.M.M.L.V. hasta 350 S.M.M.L.V. Un (1) punto

Mayor de 350 S.M.M.L.V. hasta 400 S.M.M.L.V. Dos (2) puntos

Mayor de 400 S.M.M.L.V. hasta 450 S.M.M.L.V. Tres (3) puntos

Mayor de 450 S.M.M.L.V. hasta 500 S.M.M.L.V. Cuatro (4) puntos

Mayor de 500 S.M.M.L.V. Cinco (5) puntos

NOTA: Si faltare algún documento, de los que se deben anexar a la propuesta, señalado en los numerales 2.3.1. y 2.3.5, no se asignará puntaje en el ítem correspondiente en donde falte el (los) documento(s).

2.4. OTRAS CAUSALES DE EVALUACION DESFAVORABLE Y RECAHAZO DE LAS PROPUESTAS

Además de las establecidas para cada documento, se tienen las siguientes:

- Se rechazarán las propuestas que incluyan información o documentos que contengan datos falsos, tergiversados, alterados, inexactos o tendientes a inducir a error a la autoridad de transporte que publica la ruta.

- Así mismo, se descartará cualquiera o todas las propuestas en cualquier momento, en los siguientes casos:

1. Cuando se compruebe confabulación entre proponentes que tiendan o puedan alterar la selección objetiva de la licitación.

2. Cuando se compruebe interferencia, influencia o la obtención de correspondencia interna, proyectos de concepto de evaluación o de respuesta a observaciones no enviados oficialmente a los proponentes, bien sea de oficio o a petición de parte.

3. Cuando el proponente se encuentre incurso en las causales de inhabilidad o incompatibilidad fijadas por la Constitución y la Ley.

- **ACLARACION A LOS DOCUMENTOS DE LA LICITACION**

- Si algún proponente encuentra una inconsistencia, error u omisión en los documentos de la presente licitación o requiere una aclaración de cualquier estipulación contenida en los mismos, deberá formular a la Dirección Territorial Magdalena, las consultas por escrito. Dichas observaciones deberán ser presentadas como máximo plazo hasta 5 días hábiles antes de la fecha señalada para el cierre de la licitación.

- Concluido el anterior término, no se aceptará cuestionamientos sobre el contenido y alcance de las estipulaciones y exigencias del presente documento.

- Las consultas, preguntas y las correspondientes respuestas formarán parte de los documentos de la presente licitación y serán expedidas exclusivamente por escrito.

- Cualquier modificación o adición a los documentos de la licitación será comunicada por escrito. Las preguntas y respuestas se distribuirán a todas las empresas que hayan adquirido estos términos de referencia, quienes deberán tenerlas en cuenta para la elaboración de la propuesta.
- Cada proponente deberá anotar en el espacio respectivo de la carta de presentación de la propuesta que ha recibido la información sobre preguntas y respuestas y que su propuesta ha sido preparada de acuerdo con las mismas.
- La información sobre preguntas y respuestas, los adendos y demás documentos que se produzcan durante el proceso de selección se enviarán a la dirección registrada por los proponentes, en el momento de retirar los términos de referencia y se considerará como recibida por todos los integrantes.
- Los adendos o la información sobre preguntas y respuestas se enviará a más tardar el día hábil anterior al cierre de la presente licitación.

2.5. INFORMACION SOBRE LA ADJUDICACION

Será responsabilidad de los proponentes conocer el proyecto y realizar todas las evaluaciones que sean necesarias para presentar su propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del servicio. Este examen deberá incluir, entre otras cosas, la revisión de todos los asuntos e informaciones relacionados con la situación, funcionalidad y estado de la infraestructura que se utilizará para la explotación de la actividad que se otorgará en adjudicación, las implicaciones legales, tributarias, fiscales y financieras que representan las condiciones jurídicas y la distribución de riesgos planteada en la adjudicación correspondiente y en general todos los aspectos que puedan incidir en su propuesta.

Por la sola presentación de la propuesta se considera que los proponentes han realizado el examen completo de todos los aspectos que inciden y determinan la presentación de su propuesta, que han investigado plenamente las condiciones y funcionalidades de la infraestructura que se destinará al desarrollo de la actividad objeto de la adjudicación, y que considera que podrá ser utilizada conforme a su naturaleza, función y tecnología, asumiendo en caso de adjudicación la totalidad de las inversiones necesarias para la operación.

La circunstancia de que el(los) proponente(s) que resulte(n) ganador(es) de esta Licitación no haya(n) obtenido toda la información que pueda influir en la determinación de su propuesta, no lo(s) eximirá de la obligación de

asumir las responsabilidades que le(s) correspondan, ni le(s) dará derecho a reclamaciones, o ajustes de ninguna naturaleza.

Ni los funcionarios del Ministerio de Transporte, ni las sociedades y personas naturales que en su calidad de asesores externos asistan como consultores en el proceso de adjudicación, ni ninguno de sus respectivos directores, funcionarios, socios, empleados, agentes, representantes, asesores o consultores, manifestaron, manifestarán ni se considerará que han manifestado declaración o garantía alguna expresa o implícita en cuanto a la exactitud, confiabilidad o integridad de la información que tenga a bien consultar cada proponente a pesar de que se encuentre incorporada en los materiales informativos proporcionados a los interesados.

Dicha información ha sido preparada únicamente para ayudar a los interesados a realizar su propia evaluación sobre la infraestructura y sobre las condiciones de la operación y de la funcionalidad de la ruta publicada. Forma parte de la información que hasta el momento se tiene y no pretende ser exhaustiva ni incluir toda la información que un posible proponente deba o desee tener en consideración.

La adquisición de los presentes términos de referencia que fijan la licitación pública que se convoca para la adjudicación de la operación de transporte de las rutas y la presentación de la respectiva propuesta, constituirá reconocimiento y aceptación por parte del proponente. Sin embargo, el Ministerio de Transporte no estará sujeto a responsabilidad alguna presente o futura derivada de la información tenida en cuenta por el proponente para presentar su propuesta.

En particular no se manifiesta declaración o garantía alguna con respecto al logro o la razonabilidad de las proyecciones, las perspectivas, los rendimientos operativos o financieros, o el plan y costos de las inversiones necesarias para llevar a cabo la operación que lleguen a soportar la propuesta de los Proponentes, ni de sus supuestos, si los hubiere.

Se recomienda a todas las personas que deseen participar como proponentes del presente proceso de selección, que obtengan asesoría independiente en materia de transporte, financiera, legal, fiscal, tributaria, técnica y de cualquier otra naturaleza. Los proponentes deberán informarse sobre los requisitos legales aplicables en la jurisdicción de la Licitación y de la adjudicación que se otorga como consecuencia de la misma y cumplir con los mismos.

Sin perjuicio de la declaración expresa que los proponentes deberán hacer en la carta de presentación de la propuesta sobre este particular, por la sola presentación de la propuesta se considera que los proponentes han realizado el examen completo de las trayectorias que se destinarán a la circulación del equipo automotor que preste el servicio público de transporte licitado, y que han investigado plenamente las condiciones de trabajo, los riesgos, y en general, todos los factores determinantes de los costos que incidan en su propuesta.

2.6. PREPARACION Y PRESENTACION DE LAS PROPUETAS

La propuesta deberá ser presentada en tres (3) sobres así:

Un (1) sobre cerrado y marcado ORIGINAL, que contenga la propuesta original completa, con todos los documentos, formularios, apéndices, y anexos relacionados.

Dos (2) sobres cerrados y marcados respectivamente como COPIA, los cuales contendrán dos copias exactas de la propuesta original, a que se refiere el punto anterior.

Los formularios/proformas que deben diligenciar los proponentes deberán venir diligenciados en computador, preferiblemente en papel tamaño carta.

Las propuestas deberán venir foliadas en su totalidad y con un índice donde se relacione el contenido total de la misma.

Cada sobre deberá estar cerrado y rotulado de manera que se identifique el nombre y número de la licitación, el nombre del proponente, su dirección y teléfono y el contenido del sobre según sea: ORIGINAL o COPIA. En caso de que haya discrepancias entre el original y la copia, regirá el original.

Si algún proponente considera que un formulario en alguna forma impide mencionar o destacar algunos detalles o información que él considera de importancia para la evaluación de su propuesta, deberá presentar además de los formularios correspondientes, toda la información que considere necesaria para complementar su propuesta en un apéndice, marcando claramente la parte específica del formulario de la propuesta, del cual hace parte como apéndice.

Cuando un formulario necesite uno de éstos apéndices, se anotará debajo de la parte específica; la siguiente expresión:

"Ver Apéndice No. -"

Las propuestas deberán ser entregadas en la dirección establecida para correspondencia, hasta el día y la hora fijados para el cierre de la presente licitación. No se aceptarán propuestas enviadas por correo.

La Dirección Territorial Magdalena, no asumirá ninguna responsabilidad por no tener en cuenta cualquier propuesta que haya sido incorrectamente entregada o identificada.

La presentación de la propuesta constituye un acuerdo entre el proponente y el Ministerio de Transporte, por el cual dicha propuesta, permanece abierta para aceptación del Ministerio de Transporte, por el mismo período señalado para la vigencia de la garantía de seriedad de la propuesta.

Durante este período el proponente se compromete a no retirar su oferta, ni menoscabar o derogar los efectos de la misma.

Salvo lo dispuesto en materia de aclaraciones y las excepciones expresamente señaladas en el presente capítulo, NO se aceptarán documentos presentados con posterioridad a la fecha de cierre del proceso de selección. Si llegaren a presentarse no serán considerados para la evaluación.

CAPITULO 3

APERTURA, EVALUCION Y PONDERACION DE PROPUESTAS Y ADJUDICACION DE LOS SERVICIO

3.1 APERTURA DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas serán abiertas en la fecha y hora señaladas para el cierre del proceso de selección.

La apertura de las propuestas recibidas oportunamente, incluyendo las solicitudes de modificación o retiro de las mismas, se efectuará en presencia de los proponentes que deseen asistir al acto de Cierre del Proceso y Apertura de Propuestas.

De lo anterior, se dejará constancia de los siguientes datos:

- Nombres de los proponentes.
- Los datos más relevantes de la póliza de seriedad de la oferta, tales como la compañía aseguradora que la expide, la vigencia, el valor y el tomador.

Las propuestas para las cuales se ha presentado solicitud de retiro en el plazo señalado en estos términos de referencia, se devolverán sin abrir.

Las propuestas recibidas serán foliadas en el acto de apertura de no estarlo.

3.2. REVERVA DURANTE EL PROCESO DE EVALUACION

La información relativa al análisis, aclaración, evaluación y comparación de las propuestas y las recomendaciones para la adjudicación de las rutas no podrán ser reveladas a los proponentes ni a terceros hasta tanto se consolide el informe de evaluación para la adjudicación, se adjudique la ruta por parte de la Dirección Territorial Magdalena, y sea notificado surtiendo el procedimiento señalado en el Código Contencioso Administrativo.

Todo intento de un proponente para influir en el proceso de selección dará lugar al rechazo de su oferta, sin perjuicio de las acciones legales que pueda interponer el Ministerio de Transporte.

3.3. TERMINO DEL PROCESO DE SELECCIÓN, EVALUACION Y ADJUDICACIÓN.

3.3.1. Termino para el recibo de propuestas

Las empresas podrán presentar sus propuestas dentro de los diez (10) días siguientes a su publicación

3.3.2. Termino de Evaluación

La Dirección Territorial Magdalena, efectuará los estudios jurídicos y técnicos de las propuestas y efectuará las solicitudes a los proponentes para que aclaren y expliquen su propuesta si a ello hubiere lugar, dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la fecha del cierre del presente proceso de selección.

Cuando el anterior plazo, a juicio de la Dirección Territorial Magdalena, no garantice el deber de selección objetiva, podrá modificarlo y señalar un nuevo plazo que no excederá el término inicialmente definido.

La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente se harán por conducto de la Dirección Territorial Magdalena; y no se pedirán, ofrecerán ni permitirán cambios en ningún aspecto de la propuesta que implique ser mejorada, ni la presentación de documentos adicionales.

3.3.3. Termino de Adjudicación

El plazo para la adjudicación del presente proceso de selección será de 15 días calendario, contados a partir del día siguiente del vencimiento del plazo previsto para evaluar las propuestas, indicado en el numeral 3.3.2.

3.4. EVALUACION Y PONDERACION DE LAS PROPUESTAS

Las evaluaciones jurídica y técnica estarán a cargo de la Dirección Territorial Magdalena, la evaluación jurídica, se efectuará sobre los documentos de contenido jurídico objeto de evaluación señalados en el numeral 2.2 del presente documento, de acuerdo con los criterios establecidos para cada uno de ellos.

La evaluación técnica se hará únicamente de las propuestas que hayan sido evaluadas como cumple en la evaluación jurídica y se hará sobre los documentos de contenido técnico objeto de evaluación señalados en el numeral 2.3 del presente documento.

La ponderación técnica se efectuará sobre los documentos del contenido técnico objeto de ponderación señalados en el numeral 2.3 del presente documento.

3.4.1. Ponderación y comparación técnica.

La ponderación técnica se efectuará sobre los documentos del contenido técnico objeto de ponderación señalados en el numeral 2.3 del presente documento.

La ponderación de las propuestas se efectuará así:

- a) Se establece en sesenta (60) puntos la sumatoria de los factores como mínimo puntaje para que las empresas puedan ser tenidas en cuenta en el proceso de adjudicación.

La adjudicación se hará considerando la media (M) que resulte entre el puntaje máximo obtenido entre las empresas participantes y el mínimo exigido (60) puntos así:

$$M = (P \text{ máximo} + 60) / 2$$

Las empresas que no alcancen la media (M) no se tendrán en cuenta.

- b) Para las empresas que estén en la media aritmética o por encima de ella, se calculará un porcentaje de participación con base en la siguiente fórmula:

$$Ei = Pi - 60$$

$$\% i = \frac{Ei}{\sum_{i=1}^n Ei}$$

Donde:

$\%i$ = Porcentaje de participación en la distribución

P_i = Puntaje obtenido por cada una de las empresas

E_i = Puntaje obtenido por encima de los 60 puntos

n = número de empresas

c). El total de horarios a adjudicar se distribuirá de acuerdo con el porcentaje de participación obtenido así:

$$K_i = K * \%i$$

Donde :

K_i = Número de horarios a asignar a la empresa

K = Número de horarios disponibles (Aproximados a parte entera)

$\%i$ = Porcentaje de participación en la distribución

Se asignará un puntaje adicional del diez por ciento (10%) del obtenido, para la empresa proponente que presentó los estudios encaminados a la determinación de la demanda insatisfecha de movilización.

La distribución de los horarios se hará partiendo de los horarios solicitados en vehículo de mayor capacidad, a la empresa que obtenga el mayor porcentaje de participación y siguiendo el mismo orden.

3.5. PROPUESTAS ELEGIBLES

Sólo se considerarán propuestas elegibles, aquellas que reúnan los siguientes requisitos:

1. Que se hayan acreditado los requisitos jurídicos de existencia, capacidad y representación legal y en consecuencia hayan sido evaluadas como cumple jurídicamente. Así como que hayan sido evaluadas como cumplen técnicamente.
2. Que no incorporen salvedades que indiquen o sugieran cualquier tipo de condicionamiento o sujeten la oferta a opciones o modalidades diferentes de las establecidas en el pliego de condiciones de conformidad con las evaluaciones jurídicas y técnicas.
3. Que hayan presentado la propuesta de forma incondicional, asumiendo plenamente las obligaciones del contrato.

3.6. CRITERIOS DE DESEMPATE

Se entenderá que hay empate entre dos o más propuestas, cuando éstas obtengan un número idéntico en el puntaje total. En el caso en que dos o más propuestas, bajo el anterior criterio, hubieran arrojado un mismo resultado, se aplicará el siguiente criterio:

Se le adjudicará a aquella que tenga el mayor puntaje en el factor de edad promedio de la totalidad del parque automotor. De persistir el empate se definirá a favor de la que obtenga la mayor puntuación en el factor seguridad.

3.7. ADJUDICACION DE LOS SERVICIOS

La Dirección Territorial Magdalena, adjudicará la propuesta que, de acuerdo con el presente documento cumpla con los parámetros de evaluación definidos en el presente documento.

Se considera que la(s) propuesta(s) ha(n) sido aceptada(s) cuando se expide el acto administrativo adjudicando el servicio y se encuentre debidamente ejecutoriado.

El servicio se adjudicará por un término no mayor de cinco (5) años. Dentro del término autorizado el Ministerio de Transporte evaluará la prestación del servicio de conformidad con lo establecido en el artículo 26 del Decreto 171 de 2001 y decidirá si la empresa continúa o no con la prestación del servicio autorizado.

Antes de iniciar la prestación del servicio, el Ministerio de Transporte verificará el cumplimiento de la totalidad de condiciones ofrecidas por el(los) proponente(s) adjudicatario (s) de la ruta. El (los) adjudicatario(s), debe(n) solicitar al Ministerio de Transporte con quince (15) días de anticipación, la revisión de los factores de selección, indicando la hora, dirección, teléfono, ciudad, etc., los cuales deben ubicarse en la sede donde está la empresa o donde el Ministerio de Transporte y el(los) adjudicatario(s) acuerden. No podrá iniciar la prestación del servicio hasta tanto Dirección Territorial Magdalena le comunique por escrito que puede iniciar la prestación del servicio.

Si el adjudicatario no entra a prestar el servicio dentro del plazo señalado en el acto correspondiente la Dirección Territorial Magdalena, hará efectivo el valor de la garantía constituida para responder por la seriedad de la propuesta. En este evento mediante acto administrativo motivado, podrá otorgar el permiso dentro de los quince (15) días siguientes al proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable para la prestación del servicio.

De igual manera, si el adjudicatario inicia la prestación del servicio sin el cumplimiento de la totalidad de condiciones ofrecidas en cuanto a los factores de selección se refiere, se hará efectivo el valor de la garantía constituida para responder por la seriedad de la propuesta. En este evento mediante acto administrativo motivado, podrá otorgar el permiso dentro de los quince (15) días siguientes al proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable para la prestación del servicio.

3.8. CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso de selección podrá declararse desierto mediante acto administrativo motivado, en los siguientes casos:

1. Cuando ninguna de las propuestas se ajuste al presente documento.
2. Cuando se encuentren y prueben fehacientemente acuerdos o maniobras fraudulentas por parte de los proponentes durante el proceso de selección que impidan o no garanticen la selección objetiva del proponente. Esto sin menoscabo de la denuncia ante las autoridades competentes.

3.9. HABILITACION EMPRESAS NUEVAS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR DE PASAJEROS POR CARRETERAS

Cuando el adjudicatario de la ruta, sea una empresa nueva en la modalidad de Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor de Pasajeros por Carretera, deberá solicitar la habilitación pertinente ante la Dirección Territorial correspondiente, previo cumplimiento de los requisitos señalados en el artículo 14 del Decreto 171 del 5 de febrero de 2001, en el término de los quince (15) días, contados a partir de la fecha de ejecutoria del acto administrativo que autoriza el servicio.

CAPITULO 4

PROFORMAS

PROFORMA 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Santa Marta.

Doctor

HUMBERTO JOSÉ BORNACELLI GUERRERO

Director Territorial Magdalena del Ministerio de Transporte.

Carrera 4 No 26 A – 40 Oficina 401. Centro Comercial Prado Plaza.

Santa Marta – Departamento del Magdalena.

ASUNTO: Propuesta para la Licitación No 2013-247-001.

Estimado señor:

Por medio de los documentos adjuntos me permito presentar propuesta para participar en el proceso de selección tendiente a obtener la adjudicación de la ruta Fundación – El Retén, solicitada por la empresa COOPERTAIVA DE TRANSPORTADORES DE EL RETÉN – COOTRAR.

Así mismo, en el evento de resultar favorecido con la adjudicación me comprometo a notificarme, y a iniciar la prestación del servicio dentro del término indicado en los términos de referencia y ejecutarlo en los términos propuestos.

En mi calidad de proponente declaro:

Que conozco los Términos de Referencia del proceso de selección e informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados con el objeto a desarrollar y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos salvo las desviaciones expresamente declaradas, en el evento que sean aceptadas por la Dirección Territorial Magdalena.

De igual forma manifiesto que acepto las consecuencias que se deriven del incumplimiento de los requisitos a que se refiere el numeral anterior.

Igualmente declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.

Que acepto las condiciones y demás exigencias para la ejecución de la adjudicación.

Que en caso de que se me adjudique la ruta me comprometo a iniciar y a ejecutar el servicio dentro de los plazos señalados por la autoridad competente, de acuerdo con lo establecido en los documentos del proceso de selección.

Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso.

Que con la firma de la presente Carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso dentro de las inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones consagradas en la Ley.

Que leí cuidadosamente los Términos de Referencia y elaboré mi propuesta ajustada a los mismos. Por tanto, conocí y tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.

Que me encuentro a paz y salvo con el Tesoro Nacional y Distrital por concepto de todos los Impuestos Nacionales y Distritales, de los cuales soy sujeto pasivo. En caso de no encontrarse a paz y salvo señalar el concepto de los atrasos en detalle.

Que a la fecha me han sido impuestas las siguientes sanciones por parte de entidades públicas y privadas: [detallar]

Que he recibido todos los adendos y documentos sobre preguntas y respuestas emitidos por la Dirección Territorial Magdalena, durante el presente proceso licitatorio.

QUE MI PROPUESTA SE RESUME ASI:

Nombre completo del proponente	
Nit:	
Representante Legal	
GARANTÍA DE SERIEDAD:	
Aseguradora:	_____
Valor :	\$ _____
Vigencia :	Desde:(, ,) Hasta: (, ,) (Día, mes, año) (Día, mes, año)

Me permito informar que las comunicaciones relativas a este proceso de selección las recibiré en la siguiente dirección:

Dirección: Ciudad: Teléfono(s):

Atentamente,

Firma: _____

Nombre: _____

C.C.: _____

NOTA: Esta carta debe venir firmada por el representante legal debidamente facultado, so pena de ser evaluada como **NO CUMPLE JURÍDICAMENTE**.

PROFORMA 2

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El(los) suscrito(s) a saber _____ actuando
en nombre y representación de _____
_____ quien
en adelante se denominará **EL PROPONENTE**, manifiesta su voluntad de
asumir, de manera unilateral, el presente **COMPROMISO
ANTICORRUPCIÓN**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que la Dirección Territorial Magdalena, convocó la Licitación Pública 2013-247-001 para la adjudicación de la(s) ruta(s) FUNDACIÓN EL RETÉN..

SEGUNDO: Que es interés del **PROponente** apoyar la acción del Estado colombiano, para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas;

TERCERO: Que siendo del interés de **EL PROPONENTE** participar en la licitación pública aludida en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente documento unilateral anticorrupción, que se registrará por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA: COMPROMISOS ASUMIDOS.

EL PROPONENTE, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

1.1. EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de licitación o de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta,

1.2. EL PROPONENTE se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado, agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre;

1.3. EL PROPONENTE se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen la presente licitación y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de:

a) No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios del **Ministerio de Transporte** ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la adjudicación de la propuesta;

b) No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios del **Ministerio de Transporte** durante el desarrollo del contrato de operación que se suscriba si llegase a ser elegida su propuesta.

1.4. EL PROPONENTE se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en la licitación o la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el de operación que es materia del presente pliego, o la fijación de los términos de la propuesta.

CLAUSULA SEGUNDA: PAGOS REALIZADOS.

EL PROPONENTE declara que para la elaboración y presentación de la presente propuesta ha realizado, o deberá realizar, únicamente los siguientes pagos: (incluyen los pagos de bonificaciones o sumas adicionales al salario ordinario que puedan hacerse a sus propios empleados, representantes, agentes o asesores, o a los empleados, representantes, agentes o asesores de otras empresas, tanto públicos como privados):

BENEFICIARIO	MONTO (\$)	CONCEPTO

En caso de resultar favorecida su propuesta **EL PROPONENTE** realizará únicamente los siguientes pagos:

BENEFICIARIO	MONTO (\$)	CONCEPTO

CLAUSULA TERCERA: CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

EL PROPONENTE asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en el Pliego de Condiciones, en el numeral 2..2..4., si se comprobare el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de Santa Marta a los _____ días del mes de ____ del año dos mil trece (2013)

PROFORMA 3
MINISTERIO DE TRANSPORTE
SUBDIRECCIÓN DE TRANSPORTE
FICHA TÉCNICA DE REVISIÓN Y MANTENIMIENTO
VEHÍCULOS DE PASAJEROS

PLACA:	MARCA:	CLASE:
PROPIETARIO:	EMPRESA:	
FECHA:	KILOMETRAJE:	

CARROCERÍA

DESCRIPCIÓN	B	R	M	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
PINTURA						
PARABRISAS						
CHAPETAS						
VENTANILLAS						
MANIJAS						
PUERTAS						
TIMBRE						
ESPEJOS						
CINTURONES SEGURIDAD						
TAPICERIA						
ANCLAJES SILLETERÍA						
SALIDAS DE EMERGENCIA						
SOPORTES CARROCERÍA						

SISTEMA DE SUSPENSIÓN

DESCRIPCIÓN	B	M	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
RÓTULAS (splinders)					
RODAMIENTOS					
TIJERAS					
ESPIRALES (Muelles)					
AMORTIGUADORES					
BARRA ESTABILIZADORA					
SOPORTES					
BUJES					
LLANTAS (Limite profundidad 2mm)					
RINES					

SISTEMA DE DIRECCIÓN

DESCRIPCIÓN	B	M	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
JUEGO CABRILLA					
FUGAS DE ACEITE					
TERMINALES (ESFERIAS)					
SINFÍN					
SECTOR					
BUJES					
BOMBA DEL HIDRÁULICO					
ALINEACIÓN	LECTURA				
CASTER					
CAMBER					

TRANSMISIÓN

DESCRIPCIÓN	SI	NO	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
SUMBIDOS					
VIBRACIÓN					
FUGAS DE ACEITE					
	B	M			
CRUCETA CARDAN					
COOPLING					
BAJO					

CAJA DE VELOCIDADES

DESCRIPCIÓN	SI	NO	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
FUGAS DE ACEITE					
CAMBIOS SUAVES					
SALTO DE CAMBIOS					

EMBRAGUE

DESCRIPCIÓN	SI	NO	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
RECORRIDO LIBRE DEL PEDAL					
VIBRACIÓN AL EMBRAGUE					
RUIDOS DE LA BALINERA					
FUGAS DE LIQUIDO					
ESTADO DE GUAYA					

SISTEMA DE FRENOS

DESCRIPCIÓN	B	R	M	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
ADBESTOS						
PASTILLAS						
FRENO DE EMERGENCIA						
CAMPANAS						
DISCOS						
MANGUERAS						
TUBERÍA						
COMPRESOR						
TANQUE DE RESERVA AIRE						
PUEBA DE FRENOMETRO	LECTURA					
LLANTA DELANTERA IZQ.						
LLANTA DELANTERA DER.						
LLANTAS TRASERAS IZQ.						
LLANTAS TRASERAS DER.						

DEPOSITO DE COMBUSTIBLE

DESCRIPCIÓN	SI	NO	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
TAPA DEL TANQUE					
FUGAS EN EL TANQUE					
FUGAS EN LA TUBERÍA					

MOTOR

DESCRIPCIÓN	SI	NO	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
FUGAS DE ACEITE					
	B	M			
PRESIÓN ACEITE					
COMPRESIÓN					
CORREAS					
SISTEMA DE ESCAPE					
MANGUERAS					
RADIADOR					
PRUEBA DINÁMICA	LECTURA				
MONÓXIDO DE CARBONO (CO)					
HIDROCARBUROS (HC)					
ÓXIDOS DE NITRÓGENO (NOX)					

SISITEMA ELECTRICO

DESCRIPCIÓN	B	M	CORRECTIVO	FECHA	TALLER
LIMPIA PARABRISAS					
PITO					
DIRECCIONALES					
COCUYOS					
STOPS					
REVERSA					
LUCES DE PARQUEO					
LUZ INTERIOR					
LUZ DE PLACA					
ALTAS					
BAJAS					
TACÓGRAFO					
SISTEMA DE ARRANQUE					
INDICADORES TABLERO					
ALARMAS LUMINOSAS					
CUENTA KILÓMETROS					

RESPONSABLE DEL ANÁLISIS Y CORRECTIVOS

NOMBRE: _____

MATRÍCULA PROFESIONAL: _____

FIRMA: _____

PROFORMA 4

CAPITAL PAGADO O PATRIMONIO LÍQUIDO DE LA EMPRESA

Proponente: _____

Total Activos (1)	Total Pasivos (2)	Total Capital Pagado (3)	Total Patrimonio líquido (4)

Valores 2012.

Los suscritos representante legal y revisor fiscal de la sociedad relacionada en la presente proforma certificamos y garantizamos respecto de la sociedad bajo nuestra responsabilidad y fiscalización:

- Que la información que se consigna en la presente proforma ha sido tomada de los estados financieros de la sociedad, preparados conforme a las normas y principios generales de contabilidad.
- La razonabilidad de la información incorporada en dichos estados financieros;
- La consistencia de la información incorporada en dichos estados financieros;

Atentamente,

Representante Legal

Revisor Fiscal

Fecha

PROFORMA 5

EQUIPO AUTOMOTOR OFRECIDO

Instrucciones para el diligenciamiento:

En cada renglón, debe ser diligenciada completamente la siguiente información:

1. Numeral consecutivo comenzando en 1 hasta el número de unidades máximo que se requieren para prestar el servicio, según los presentes términos de referencia.
2. La clase de vehículo debe corresponder a vehículos Automóvil y Microbús para las rutas.
3. Modelo de los vehículos
4. Capacidad del vehículo

PROFORMA 5.1

EQUIPO AUTOMOTOR OFRECIDO

PROPONENTE: _____

No. (1)	Clase (2)	Modelo (3)	Capacidad (pasajeros) (4)

Firma Representante Legal

Firma Revisor Fiscal

Fecha